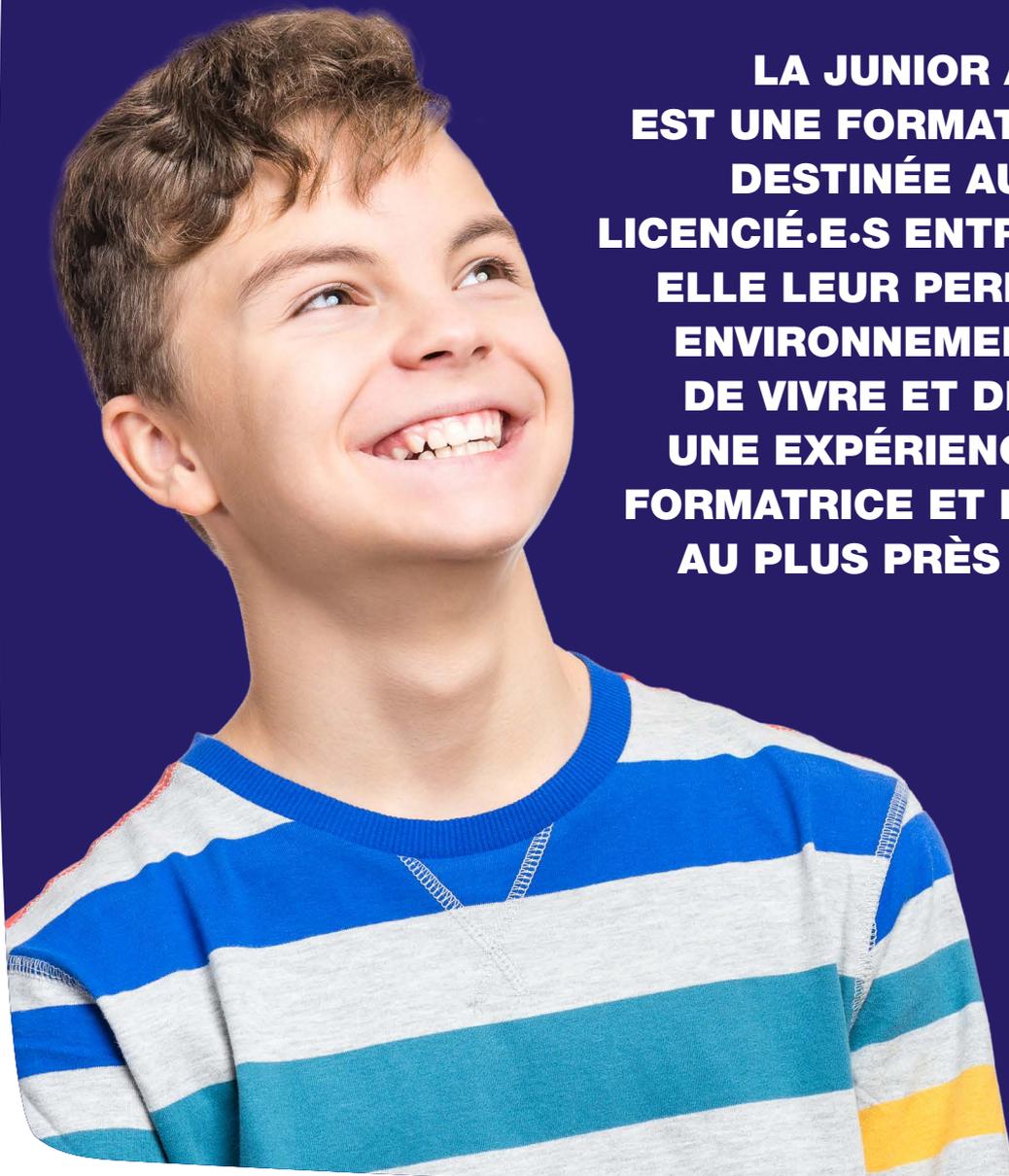




# JUNIOR ACADEMY



**LA JUNIOR ACADEMY  
EST UNE FORMATION FÉDÉRALE  
DESTINÉE AUX JEUNES  
LICENCIÉ.E.S ENTRE 13 ET 17 ANS.  
ELLE LEUR PERMET, DANS UN  
ENVIRONNEMENT ENCADRÉ,  
DE VIVRE ET DE VALORISER  
UNE EXPÉRIENCE BÉNÉVOLE  
FORMATRICE ET PASSIONNANTE,  
AU PLUS PRÈS DU TERRAIN.**



**FFBad**  
Fédération Française  
de Badminton

LA FFBad VOUS PROPOSE

# 3 FILIÈRES

## JEUNE BÉNÉVOLE ASSOCIATIF

Pour découvrir le fonctionnement d'une structure associative et s'engager dans les projets du club.

## JEUNE OFFICIEL TECHNIQUE

Pour découvrir le rôle d'un Officiel Technique et s'engager dans des missions de terrain variées.

## JEUNE ENCADRANT

Pour découvrir l'encadrement des publics, et s'engager dans la prise en main d'un groupe.

## FORMATION PROPOSÉE

26 HEURES DE FORMATION DÉCLINÉES EN :

**14h** de formation en distanciel  
*= 4 ou 5 sessions selon la filière*

**12h** de formation en présentiel  
*réparties sur 1 ou 2 rassemblements nationaux  
+ 1 rassemblement régional optionnel*

**+ 25h minimum** de missions de terrain au sein de sa structure

## MISSIONS DE TERRAIN

La fédération propose des missions de terrain à réaliser. Chaque jeune sera accompagné par son tuteur et sa structure dans la réalisation opérationnelle de ces missions. Le tuteur a un rôle d'accompagnement et d'encadrement du jeune dans le cadre de son engagement dans la Junior Academy.

**CONSULTEZ LE CALENDRIER 2025-2026**

# POURQUOI REJOINDRE LA JUNIOR ACADEMY?

Inciter les jeunes à s'investir dans le badminton afin qu'ils trouvent du plaisir dans leurs associations autrement, ou en complément de leur pratique sportive.

## QUELS INTÉRÊTS POUR LA STRUCTURE ?

- **Préparer l'avenir** en formant des jeunes sur les filières de l'engagement bénévole, de l'arbitrage et de l'encadrement.
- Partager **une expérience différente** avec les jeunes de son territoire.
- Transmettre et partager **les valeurs du bénévolat** à travers des missions valorisantes et motivantes.
- **Bénéficier des formations** proposées par la FFBaD.
- **Créer un réseau territorial** de jeunes engagés et créer une dynamique nouvelle autour de l'investissement bénévole.
- **Valoriser en externe l'investissement bénévole** d'un jeune et inspirer en interne les autres jeunes du club.

## QUELS INTÉRÊTS POUR LES JEUNES ENGAGÉS ?

- Vivre une première expérience bénévole enrichissante sur la filière choisie.
- Valoriser son investissement par l'obtention du **Passeport Bénévole** et du **Portefeuille de Compétences**.
- Capitaliser de l'expérience bénévole et la valoriser pour ses formations futures (parcours Sup).
- Être accompagné par une personne expérimentée et bénéficier de son expérience et savoir faire.
- Réinvestir les acquis dans sa future vie professionnelle.
- Vivre de grands événements de l'intérieur.



# 3 FILIÈRES EN DÉTAIL



## JEUNE BÉNÉVOLE ASSOCIATIF

15 JEUNES NÉS EN 2009 / 2010

STRUCTURE SUPPORT : club, comité ou ligue

### LES SUJETS TRAITÉS EN FORMATION

- Communication et expression orale en public
- Vocabulaire spécifique aux associations
- Les bases de la méthodologie de mise en place d'une action : comprendre, décider, agir et évaluer
- Les bases du fonctionnement sportif et administratif français



### EXEMPLES DE MISSIONS DE TERRAIN

- Être bénévole sur un événement interne
- Participer à l'organisation d'un événement de la structure (être en responsabilité sur un des pôles)
- Mettre en place une action pour les jeunes (sortie, déplacement, stage...)
- Fédérer les jeunes autour d'un événement (déplacement sur une journée du Top 12, fête du club...)
- Présenter ses missions (bilan) au Bureau et/ou à l'AG de la structure
- Créer, animer et faire vivre une commission jeune dans la structure

*Ces missions ne sont pas exhaustives, les tuteurs et les structures peuvent décider d'impliquer les jeunes sur d'autres missions.*

### RÔLE DU TUTEUR

- Accompagner le jeune dans ses missions
- L'intégrer à l'organisation des manifestations de la structure
- Être moteur dans l'organisation de manifestations dans lesquelles le jeune pourrait s'investir (tournoi interne, rencontres parents/enfants, événements promotionnels)
- Être force de proposition et faire le lien avec la structure
- Être un relai entre le jeune et le Bureau
- Participer aux échanges de bonnes pratiques et travaux collectifs organisés sur les rassemblements

- Des formats de formation dynamiques, interactifs et ludiques
- Des modules de formation sur des dates arrêtées et des modules en accès libre
- Des temps d'apprentissage et d'auto évaluation
- Des modules animés par des professionnels et des experts des thématiques abordées
- Des rencontres, du partage d'expérience, des temps d'échanges

# 3 FILIÈRES EN DÉTAIL

## JEUNE OFFICIEL TECHNIQUE

15 JEUNES NÉS EN 2009 / 2010 / 2011 / 2012  
STRUCTURE SUPPORT : CLUB OU COMITÉ

### LES SUJETS TRAITÉS EN FORMATION

- Communication et expression orale en public
- Vocabulaire spécifique aux Officiels Techniques
- Les bases de l'organisation d'une manifestation
- Faire des choix face à une situation et s'y tenir

### EXEMPLES DE MISSIONS DE TERRAIN

- Participer à la table de marque le jour d'une compétition
- Arbitrer des matchs lors des créneaux du club
- Aider à l'organisation d'une compétition
- Accompagner les Officiels Techniques (arbitre, juge arbitre, juge de ligne et GEO) lors de leurs déplacements en compétition
- Initier les plus jeunes aux règles du jeu

*Ces missions ne sont pas exhaustives, les tuteurs et les structures peuvent décider d'impliquer les jeunes sur d'autres missions.*

### RÔLE DU TUTEUR

- Accompagner le jeune dans ses missions
- L'intégrer au réseau des Officiels Techniques
- Faciliter l'accès aux missions
- Être force de proposition et faire le lien avec la structure
- Participer aux échanges de bonnes pratiques et travaux collectifs organisés sur les rassemblements

- Des formats de formation dynamiques, interactifs et ludiques
- Des modules de formation sur des dates arrêtées et des modules en accès libre
- Des temps d'apprentissage et d'auto évaluation
- Des modules animés par des professionnels et des experts des thématiques abordées
- Des rencontres, du partage d'expérience, des temps d'échanges



# 3 FILIÈRES EN DÉTAIL

## JEUNE ENCADRANT

30 JEUNES NÉS EN 2009 / 2010 / 2011 / 2012

STRUCTURE SUPPORT : club ou comité

### LES SUJETS TRAITÉS EN FORMATION

- Communication et expression orale en public
- Vocabulaire spécifique aux encadrants
- Faire des choix face à une situation et s'y tenir
- Devenir responsable et gagner en autonomie

### EXEMPLES DE MISSIONS DE TERRAIN

- Préparer et mener un jeu d'échauffement
- Lancer et expliquer clairement une situation
- Seconder les encadrants lors des créneaux clubs, stages
- Accompagner les encadrants en compétition
- S'essayer au coaching sur les matchs de fin de séance

### RÔLE DU TUTEUR

- Accompagner le jeune dans ses missions
- L'intégrer au réseau des encadrants
- Adapter les situations pour que le jeune puisse s'investir
- Responsabiliser le jeune dans la mise en place de certaines situations
- Être force de proposition et faire le lien avec la structure
- Participer aux échanges de bonnes pratiques et travaux collectifs organisés sur les rassemblements



- Des formats de formation dynamiques, interactifs et ludiques
- Des modules de formation sur des dates arrêtées et des modules en accès libre
- Des temps d'apprentissage et d'auto évaluation
- Des modules animés par des professionnels et des experts des thématiques abordées
- Des rencontres, du partage d'expérience, des temps d'échanges

## MODALITÉS PRATIQUES

**1 CANDIDATURE** =

**1 JEUNE LICENCIÉ** + **1 TUTEUR LICENCIÉ** + **1 STRUCTURE**

*Un tuteur pour 2 jeunes maximum*

**NOUVEAU**

### À LA CHARGE DE LA STRUCTURE

#### Frais d'inscription

- Pour les clubs
  - 1 jeune: 100€
  - 2 jeunes: 160€
- Pour les comités / ligues
  - 1 jeune: 100€
  - 2 jeune: 160€
  - 3 jeunes: 210€
  - 4 jeunes: 280€

+ Frais de déplacement  
sur les rassemblements

### À LA CHARGE DE LA FÉDÉRATION

- Frais pédagogiques de formation
- Organisation des rassemblements
  - Encadrement des jeunes et prise en charge du repas de midi lors des rassemblements
- Places pour les événements

**LA JUNIOR ACADEMY EST ÉLIGIBLE  
À UNE DEMANDE DE SUBVENTION **ANS**  
RENSEIGNEZ-VOUS!**

## COMMENT S'INSCRIRE ?

### ÉTAPE 1

candidature  
en ligne  
du **7 avril**  
au **19 mai**



### ÉTAPE 2

Sélection  
des candidats  
**avant**  
**le 10 juin**



### ÉTAPE 3

Dossier  
d'inscription  
définitif à envoyer  
**avant**  
**le 20 juillet**

## QUI PEUT ÊTRE TUTEUR ?

Le tuteur peut être un professionnel, un dirigeant, un bénévole ou un parent du club. L'important c'est qu'il soit investi dans la filière choisie et qu'il soit disponible pour accompagner le jeune dans ses missions. Il doit être licencié.

## UNE SESSION, COMMENT ÇA SE PASSE ?

Une session dure entre 2 et 3h et est animée par des professionnels. Des temps d'échanges, des jeux, des quiz, des temps de travail en groupe sont proposés. En cas d'absence exceptionnelle, des capsules de formation vidéo seront disponibles pour rattraper les contenus manqués.

## LES RASSEMBLEMENTS EN PRÉSENTIEL SONT-ILS OBLIGATOIRES ?

Oui, ils sont primordiaux dans la formation. C'est une occasion unique de découvrir de grands événements de l'intérieur et de partager avec les autres jeunes participants.

## LE JEUNE A TRÈS PEU D'EXPÉRIENCE DANS LES FILIÈRES, PEUT-IL S'INSCRIRE ?

Bien sûr ! Cette formation est accessible à tous. La motivation et l'envie d'apprendre seront le plus important, c'est un premier niveau d'acquisition.

## QUEL BUDGET PRÉVOIR POUR ACCOMPAGNER UN JEUNE SUR UNE SAISON ?

Le coût est variable selon votre situation géographique. Cependant, il faut prendre en compte les frais d'inscription, les transports et frais annexes sur les déplacements sur les rassemblements (hébergement, restauration).  
N'oubliez pas, la Junior Academy est éligible à l'ANS !

Fédération Française de Badminton

9-11 avenue Michelet - 93583 SAINT-OUEN Cedex

Pour toute question relative aux inscriptions  
et à la gestion administrative

Marion BISCHOFF 01 49 21 08 93 • junior.academy@ffbad.org

Pour toute question relative aux contenus de formation

Camille MONTIGNY 06 99 45 14 31 • junior.academy@ffbad.org

