



FORMABAD
SECTEUR FORMATION ET EMPLOI DE LA FFBAD

DOSSIER DE CANDIDATURE

**DEJEPS Mention
Badminton**

Promotion 2026-2027

Organisation du dossier

| | |
|---|-----------|
| PARCOURS INITIAL | 3 |
| PROJET PROFESSIONNEL | 6 |
| LA FORMATION DEJEPS BADMINTON | 8 |
| ENGAGEMENT DE LA STRUCTURE D'ALTERNANCE | 10 |
| Signature de l'employeur | 10 |
| ENGAGEMENT STAGIAIRE | 11 |
| Signature du (de la) candidat(e) | 11 |
| FINANCEMENT DE LA FORMATION | 12 |
| VOTRE OPCO POUR VOUS ACCOMPAGNER | 13 |
| LETTRE ENGAGEMENT FINANCIER | 14 |
| Signature du stagiaire | 14 |
| LE TUTORAT | 15 |
| PIECES A JOINDRE AU DOSSIER | 18 |
| LE CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION | 19 |
| <i>Contrat de professionnalisation pré-rempli</i> | 20 |
| LE CONTRAT D'APPRENTISSAGE | 24 |
| <i>Contrat d'apprentissage pré-rempli</i> | 26 |
| Annexe 1 - PLANNING DE LA FORMATION | 28 |
| Annexe 2 - DESCRIPTION DU DIPLOME | 30 |
| Annexe 3 - LES CERTIFICATIONS | 36 |
| Annexe 4 - MODELE ATTESTATION D'EXPERIENCE D'ENCADREMENT | 38 |
| Annexe 5 – LISTE DES TUTEURS | 39 |

Le dossier doit être envoyé complété et signé par l'employeur et le stagiaire.

DATES DE LA FORMATION

Formation du 24 juin 2026 au 17 décembre 2027

Sélections les 22 et 23 juin et positionnement les 24, 25 et 26 juin 2026

Dossier de candidature à retourner avant le : 3 juin 2026

Auprès de :

FORMABAD

formabad@formation.ffbad.org

PHOTO

État Civil :

Mme, M. :

Prénom : Nom de jeune fille :

Date de naissance : Lieu de naissance :

Nationalité : N° de Sécurité Sociale :

Adresse :

Code Postal : Commune :

Téléphone :

Mobile :

E-Mail :

N° de licence FFBA D :

Taille de sweat :

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA IMMÉDIATEMENT REJETÉ

PARCOURS INITIAL

Parcours de formation

Diplômes scolaires, universitaires, professionnels et fédéraux obtenus

Indiquez le dernier cursus suivi et l'année correspondante même si vous n'êtes pas allé jusqu'à la validation du diplôme

| INTITULE DU DIPLOME <i>(Joindre une copie)</i> | ANNEE D'OBTENTION / LIEU |
|--|--------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Pratique sportive autre que badminton

| PRATIQUE SPORTIVE | ANNEE(S) |
|-------------------|----------|
| | |
| | |
| | |
| | |

Expérience de joueur de badminton

Licencié à la FFBaD depuis :

Club 1:

Club 2:

Club 3:

Classement FFBaD : / /

Expérience d'encadrement *(Décrivez vos expériences)*

| STRUCTURE | PERIODE | PUBLIC | | ACTIVITES MENEES | VOLUME D'HEURES |
|-----------|---------|--------|---------------------------------|---|-----------------|
| | | Age | Compétiteurs - Loisirs - Autres | Encadrement principal/assistant – Coaching - Autres | |
| | | | | | |

Les outils de l'encadrant

| <u>COCHEZ LES CASES</u> | Je ne connais pas | Je l'ai déjà utilisé | Je l'utilise occasionnellement | Je l'utilise tous les jours |
|--|-------------------|----------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| Dispositif Jeunes | | | | |
| Parcours Club | | | | |
| Le Parcours de Formation du Jeune Joueur | | | | |
| Devenir un meilleur entraîneur | | | | |
| Les 100 mots de l'entraîneur | | | | |
| La préparation physique en badminton | | | | |
| S'entraîner aux situations complexes | | | | |

Expérience autres activité de dirigeant ou bénévole réguliers

| STRUCTURE | PERIODE | ACTIVITES MENEES |
|-----------|---------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Expérience professionnelle

| STRUCTURE | PERIODE | ACTIVITES MENEES |
|-----------|---------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Vous pouvez compléter

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PROJET PROFESSIONNEL

Situation au regard de l'emploi à l'entrée en formation, vous serez :

Salarié :

Nom de l'employeur :

Adresse de l'employeur :

.....

No SIRET :

Type de contrat (CDI, CDD, Contrat de professionnalisation, Contrat d'apprentissage, CPF transition professionnelle / Plan formation, etc.) :

Poste occupé :

Mission(s):

.....

.....

Étudiant :

Cursus suivi :

Établissement support :

Demandeur d'emploi inscrit à Pôle Emploi :

Depuis le

N° identifiant :

Sans emploi non inscrit à Pôle Emploi : oui non

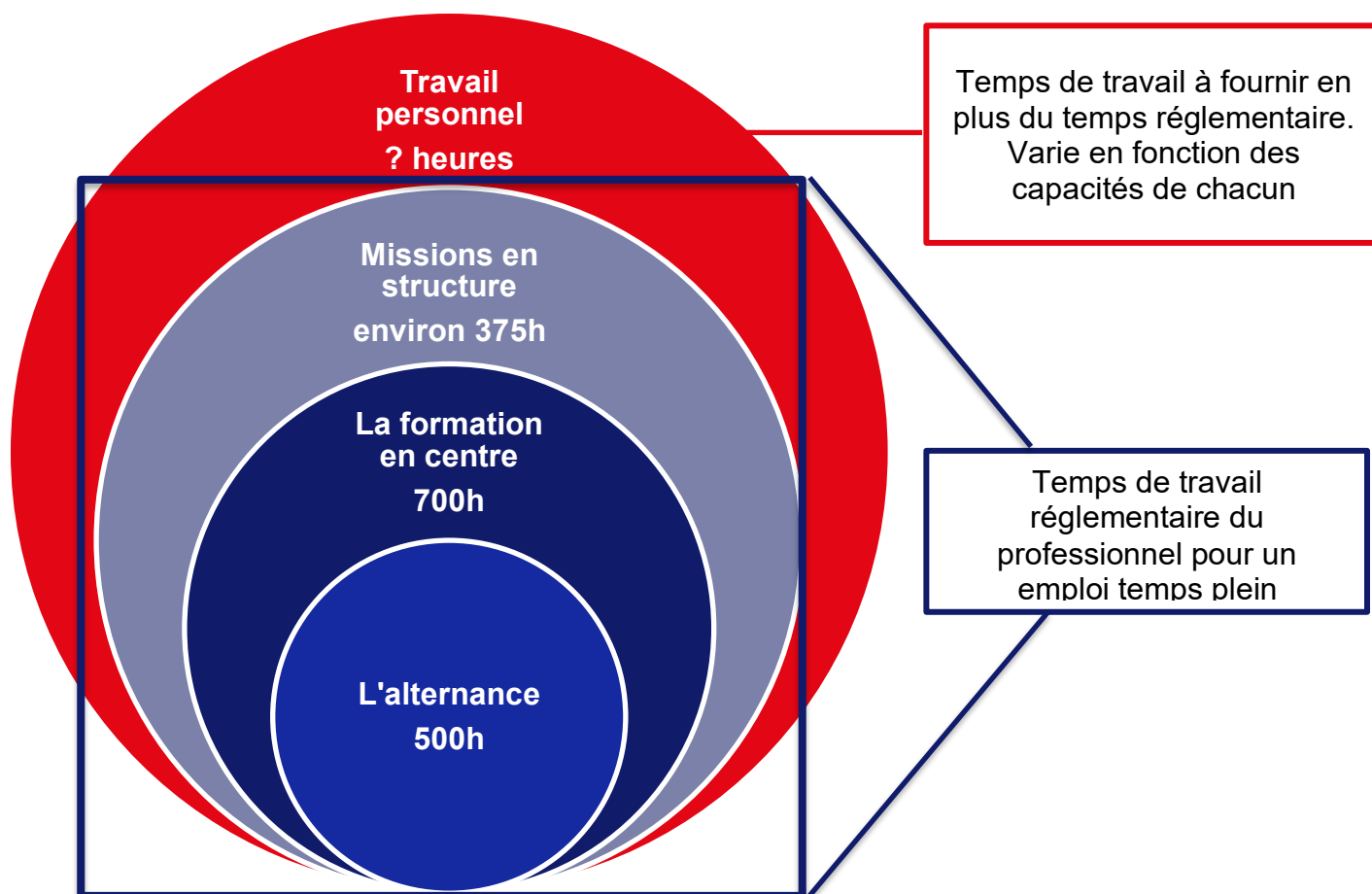
Bénéficiaire du RSA oui non

Autre :

Statut :

LA FORMATION DEJEPS BADMINTON

Répartition du volume horaire durant l'année de formation



Ce qui est compris dans les 700h

- Le positionnement – 21 heures
- Les semaines en présentiel – 540 heures sur 15 semaines
- Les Formation Ouverte A Distance (FOAD) : Visio, eLearning, travaux à réaliser – 140 heures - 28 séquences de 5h
- Les certifications – 5 heures

Ce qui est compris dans les 500h

Temps réguliers hors vacances scolaires soit environ 38 semaines de Juin 2026 à Décembre 2027

- Les séquences d'encadrement des publics cibles obligatoires – entre 10h et 12h (temps de préparation inclus) par semaine
- Travail sur les dossiers de certifications – Entre 4h et 8h par semaine en fonction de la période de formation

Temps spécifiques

- L'intervention en formation fédérale – Entre 45h et 60h de Novembre 2026 à Mai 2027
- La participation au stage jeunes avec nuitée Entre 20h et 30h de Janvier à Mai 2027

Exigences pour l'alternance

La confrontation aux publics par semaine :

- 1 créneau minibad exclusivement – Étape 1
- 1 créneau poussin (Benjamin possible) – Étape 2
- 2 créneaux jeunes compétiteurs (Benjamins à cadets)
- 1 créneau adultes compétiteurs
- 1 créneau adultes loisirs ou jeunes loisirs (adolescents)

Publics cibles certification UC3 et UC4

Un groupe d'au moins 10 joueurs est fortement recommandé (nombre de joueurs minimum lors de la certification UC3.1, UC3.2 et UC4)

Commandes entre les semaines de présentiel et lors des FOAD

Durant la période de formation, des travaux seront à réaliser. Ils alimenteront les différents dossiers de certifications. Ils serviront également d'évaluation continue durant la formation.

Posséder un ordinateur est indispensable pour suivre la formation.

Intervention en tant que formateur sur une formation fédérale

Vous devrez participer à la **totalité** de la formation et intervenir sur **2 séquences** pédagogiques minimum. Il devra y avoir **un temps d'alternance** entre ces 2 séquences

Les formations animateur de créneau ou entraîneur bénévole 1 sont fortement recommandées.

Cela représente jusqu'à 60 heures de travail environ, présence sur les séquences de formation + préparation/bilan avec le responsable de formation.

Vous pouvez dès courant mai 2025 vous renseigner sur les dates de ces formations auprès du responsable territorial.

Intervention sur un stage jeunes départemental ou régional

Stage de **deux jours** minimums avec **nuitée**. L'équipe d'encadrement devra être composée d'un **responsable** de stage **ET** d'un **second professionnel** à minima.

Les acteurs de la formations

Le stagiaire, se forme pour développer des compétences méthodologiques et professionnelles. Il est au travail lorsqu'il est en formation (Présentiel, alternance et FOAD).

Le tuteur pédagogique, soutient et accompagne le stagiaire durant la formation. Il est un guide et un appui pour le stagiaire dans l'acquisition de ses nouvelles compétences.

Le dirigeant employeur (Tuteur ou Maître d'apprentissage), permet au stagiaire de mettre en œuvre ses apprentissages. Il est le garant institutionnel de la bonne attitude professionnelle du stagiaire. Il est une aide précieuse dans la connaissance de la structure.

Les coordonnateurs et les formateurs, apportent leur expertise aux stagiaires. Ils sont des garants et des ressources pour permettre au stagiaire d'évoluer.

Formabad, accompagne tout au long de la formation sur les aspects pédagogiques, logistiques et administratifs.

Épreuves de sélection

DATES : 22 et 23 juin 2026

LIEU : CREPS et Maison des sport de Nouvelle-Aquitaine

La convention de formation signée devra être donnée au responsable de la formation le premier jour des sélections

Test n° 1 : Entretien individuel - Appréciation de l'engagement pour cette formation et dans le badminton à travers le dossier (30 minutes maximum).

Test n° 2 : Rédaction d'un courrier ou d'un courriel afin de vérifier que le candidat est capable de communiquer par écrit. (1h30 maximum)

Test n° 3 : Connaissance et culture badminton (sportive et fédérale) – (15 min maximum)

Test n° 4 : Implication dans le badminton (Formation fédérale de technicien ou d'OT, Activités de dirigeants, classement) – (10 min maximum)

ENGAGEMENT DE LA STRUCTURE D'ALTERNANCE

Stagiaire

Nom :

Prénom :

Structure d'alternance envisagée

Structure principale (employeur) :

.....

Nom du Président(e) :

Adresse :

.....

Mail :

Engagement de l'employeur

Je soussigné.....m'engage :

- A accueillir le stagiaire mentionné plus haut au sein de la structure,
- A lui permettre de suivre la formation dans les conditions mentionnées ci-dessus (cf : « Répartition du volume horaire durant la formation » et « Exigences d'alternance »),
- A participer à l'un des temps d'information programmés en visio (durée 1h30 max) :

Le jeudi 28 mai 2026 à 12h

OU

Le vendredi 29 mai 2026 à 12h

Signature de l'employeur

ENGAGEMENT STAGIAIRE

- Être âgé(e) de 18 ans au moins à la date d'entrée en formation ;
- Être titulaire soit de l'Attestation de Formation aux Premiers secours, soit de l'Attestation de Prévention et Secours Civiques de niveau 1 (PSC 1) ;
- Être titulaire de l'AB1, de l' AB2J (Ou DIJ) ou de l'EB1 (*tableau des équivalences ci-dessous*) **est fortement conseillé** ;
- Justifier d'une expérience d'encadrement en club depuis deux saisons au minimum au sein de la FFBaD (Annexe – 3) OU la photocopie du/des diplôme(s) permettant la dispense de cette expérience (CF Annexe 1 Page 1).

Je soussigné(e), _____ déclare sur l'honneur (cochez les cases):

- Avoir pris connaissance de la « Répartition du volume horaire durant l'année de formation »
- Avoir pris connaissance des exigences de la formation et de ce fait comme indiqué plus haut à:
 - Encadrer les publics obligatoires durant mon alternance,
 - Participer à une formation fédérale,
 - Participer à un stage ,
 - Fournir le travail nécessaire à la réalisation des commandes, travaux et dossiers demandés,
- M'engager à avoir des échanges réguliers avec mon employeur et mon tuteur pédagogique durant la formation,
- Solliciter mon inscription aux épreuves de **sélection** pour l'entrée en formation au DEJEPS Perfectionnement Sportif / mention BADMINTON, **organisées le 22 et 23 juin 2026** et au **positionnement**, en cas de succès aux sélections, **du 24 au 26 juin 2026**.
- Apporter le premier jour des sélections la convention de formation signée par mon employeur,
- Enfin que les renseignements fournis dans mon dossier d'inscription sont sincères et véritables,

La loi rend passible d'amende et d'emprisonnement, quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (313-1, 313-3, 433-19, 441-1 et 441-7 du code pénal).

Fait le :

à :

Signature du (de la) candidat(e)

| Diplômes 2016-2023 | Équivalences diplômes à partir 2023 |
|--------------------|--|
| AB1 | Animateur de créneau |
| AB2J | Animateur de créneau et 2 blocs de l'EB1 : Bloc OTN, DJ, PassBad, Bloc Pédagogie public jeune |
| AB2A | Animateur de créneau et 1 bloc de l'EB1 : Bloc Pédagogie public adulte |
| AB2J + AB2A | Animateur de créneau et 3 blocs de l'EB1 : Bloc OTN, DJ, PassBad, Bloc Pédagogie public jeune, Bloc pédagogie public adulte |
| EB1 | EB1 |
| EB2 | EB2 |

FINANCEMENT DE LA FORMATION

Les coûts

Frais de dossier : 75€

Formation : 9100€ contrat de professionnalisation ou Autres dispositifs / **10200€** pour un contrat d'apprentissage

Les contrats d'alternance

| | Contrat de professionnalisation | Contrat d'apprentissage |
|--|--|---|
| Public | Les jeunes de 16 ans à 25 ans quel que soit leur niveau de formation initiale <ul style="list-style-type: none"> • OU Les demandeurs d'emploi de 26 ans et plus • OU Public spécifique dit « nouvelle chance » : | Les jeunes de 15 à 29 ans révolus <ul style="list-style-type: none"> • OU Sans limite d'âge : Sportifs de haut niveau, personnes en situation de handicap, |
| Type de contrat | CDI débutant par la période de professionnalisation ou CDD de 6 à 12 mois <ul style="list-style-type: none"> • Allongement possible : - jusqu'à 24 mois par accord de branche • Temps plein ou temps partiel | CDI débutant par la période d'apprentissage ou CDD de 6 mois à 3 ans <ul style="list-style-type: none"> • Temps plein sauf pour les personnes en situation de handicap |
| Durée de la formation | comprise entre 15 et 25 % de la durée totale du contrat (sauf disposition spécifique de branche) <ul style="list-style-type: none"> • sans pouvoir être inférieure à 150 heures sur 6 mois | Supérieure ou égale à 25% de la durée totale du contrat <ul style="list-style-type: none"> • Dispensée par un Centre de formation des apprentis (CFA) ou un CFA d'entreprise • Tout ou partie à distance |
| Aides complémentaires | | |
| Aide unique à l'embauche | Aucune | 4500€ |
| Aide à la fonction tutorale Financée par l'AFDAS | - Pour les Entreprise de moins 11 salariés - Une aide de 65 € / mois pendant 10 mois (soit 650 € max)* -Pas de financement si le contrat est rompu dans les 3 premiers mois. Joindre le formulaire de demande d'aide à la fonction tutorale complété et signé lors du dépôt du dossier sur le portail adhérent AFDAS (MyA). | |
| Frais annexes | Frais de transport : 0,606€/k) L'Afdas rembourse un aller-retour par module de formation ou par période de 30 jours. Frais de repas et d'hébergement : 85,00 € depuis le 1er janvier 2026 par période de 30 jours Pension complète en CREPS entre 70€ et 110€/jour | 500€ pour les achats de matériel engagés par le CFA Hébergement et restauration 6€/nuit+dîner et 3€/repas Estimation pour 2026-2027 : 630€ Attention ces forfaits sont applicables uniquement pour les frais engagés par le CFA mais ils doivent être demandés lors du dépôt de demande par la structure qui embauche l'apprenti. Le montant total sera indiqué dans la convention de formation. |

REMUNERATIONS

| Contrat | 18 à 20 ans | 21 à 25 ans | 26 ans et plus |
|---|-----------------------|-------------------------------|------------------------------|
| SMIC ou SMC Groupe 3 | | | |
| Contrat d'apprentissage - 1re année | 859,08 € (43% SMIC) | 1 058,87 € (53% SMC Groupe 3) | 1997,87€ (100% SMC Groupe 3) |
| Contrat d'apprentissage - 2ème année | 1 018,91 € (51% SMIC) | 1 218,70 € (61% SMC Groupe 3) | 1997,87€ (100% SMC Groupe 3) |
| SMIC ou SMC Groupe 4 | | | |
| Contrat d'apprentissage - 1re année | 859,08 € (43% SMIC) | 1 112,67 € (53% SMC Groupe 4) | 2099,37€ (SMC 100% Groupe 4) |
| Contrat d'apprentissage - 2ème année | 1 018,91 € (51% SMIC) | 1 280,62 € (61% SMC Groupe 4) | 2099,37€ (SMC 100% Groupe 4) |
| Contrat de professionnalisation | 1184,97€ (65% SMIC) | 1 458,42 € (85% SMIC) | 1823,03€ (100% SMIC) |
| SMC Groupe 3 au 1er janvier 2026 | : 1997,87€ | | |
| SMC Groupe 4 au 1er Janvier 2026 | : 2099,37€ | | |
| SMIC au 1er janvier 2026 | : 1823,03€ | | |

VOTRE OPCO POUR VOUS ACCOMPAGNER

L'AFDAS, acteur majeur dans l'accompagnement de la formation professionnelle du sport

L'AFDAS

[Liste des conseillers par région](#)

[La boîte à outils de l'AFDAS](#)

Votre espace employeur

[Pour créer votre espace MyA](#)

[Comprendre le portail adhérent MyA](#)

[Le guide complet](#)

Les principaux contrats d'alternance

Nous vous proposons des contrats prérempli ainsi qu'un tutoriel pour vous aider au mieux à les compléter. Cela, nous l'espérons, accélèrera le traitement de votre dossier auprès de l'AFDAS.

Contrat de professionnalisation → Pages 18 à 23

Les explications et le CERFA prérempli se trouve à la fin de ce dossier.

Contrat d'apprentissage → Pages 24 à 27

Les explications et le CERFA prérempli se trouve à la fin de ce dossier.

Autres dispositifs

Plan de développement de compétences + Plan de financement conventionnel de branche, jusqu'à 8500€

→ **[Veillez-vous rapprocher de votre conseiller AFDAS](#)**

Les autres possibilités

→ Compte Personnel de Formation

→ France travail

→ Votre région – Votre Département – Votre commune

Les aides à l'embauche

Vous trouverez dans ce document un liste non exhaustive des aides pour l'embauche d'un professionnel => [Cliquez ici](#)

LETTRE ENGAGEMENT FINANCIER

STAGIAIRE : M. /Mme : ...

Dates :

Lieu : ...

Nom du responsable payeur :

| NOMS DES FINANCEURS <i>Joindre quand cela est possible la photocopie du document de prise en charge</i> | MONTANT | |
|--|--------------------|---------------|
| | Frais pédagogiques | Frais Annexes |
| Stagiaire : | | |
| État : | | |
| Région : | | |
| AFDAS | | |
| <input type="checkbox"/> Contrat d'apprentissage (10200€) | | |
| <input type="checkbox"/> Contrat de professionnalisation (9100€) | | |
| <input type="checkbox"/> Plan conventionnel de branche (8500€) | | |
| <input type="checkbox"/> Autres | | |
| Employeur : | | |
| Compte Personnel de Formation | | |
| Autre financeur (préciser) : | | |
| TOTAL du coût de la formation : <i>(Après éventuels allègements suite au positionnement)</i> | | |

Règlement financier :

En cas de non-paiement des frais de formation par le responsable payeur, FormaBad se réserve le droit d'exercer les recours usuels.

Le stagiaire s'engage en dernier lieu à régler le solde de la formation avant la fin de la formation.

Date, Signature du stagiaire précédée de la mention « vu et pris connaissance » :

Signature du stagiaire

LE TUTORAT

Le tuteur pédagogique

Il doit être titulaire du DEJEPS et avoir au minimum 2 ans d'activités sur les 5 dernières années

Suivre la formation tuteur/certicateur de la FFBaD (Fortement recommandé).

La liste des tuteurs est en annexe ?

Dans le cadre du suivi pédagogique voici les activités à mener (30h minimum) :

En structure

- Évaluation formative séances : **3 visites**

En visio ou par téléphone

- Stage jeunes : **1 échange**
- Formation de cadres : **2 échanges**
- Bilan activités période : **3 échanges**

Relecture des dossiers avec avis si besoin Projet d'actions, Formation de cadre, Projet d'entraînement et d'enseignement

Tuteur envisagé

Nom, Prénom :

Adresse mail :

Le tuteur sera validé par le responsable de la formation à la suite du positionnement.

Les contrats d'alternance

Si la structure mobilise un des deux contrats d'alternance à savoir le contrat d'apprentissage ou le contrat de professionnalisation (détails des modalités d'obtention ci-après) un tuteur ou maître d'apprentissage doit être identifié.

Les critères sont différents du tuteur pédagogique.

Le tuteur ou le maître d'apprentissage sera soit l'employeur soit un professionnel déjà salarié de la structure.

Pour l'AFDAS, l'organisme financeur, il s'agit de s'assurer des conditions d'accompagnement du stagiaire au sein de la structure d'alternance.

Pour valoriser cet accompagnement l'AFDAS propose une aide à la fonction tutorale (cf ci-dessous).

L'aide à la fonction tutorale de l'AFDAS

L'Afdas peut prendre en charge les coûts liés à l'exercice de la fonction tutorale, **pour les entreprises de moins de 11 salariés**, dans le cadre d'un contrat de professionnalisation ou d'un contrat d'apprentissage :

- Un forfait* de 65€ HT par mois par salarié, sur une durée maximale de 10 mois pour les contrats déposés à partir du 1 janvier 2026
- **Aucun financement si le contrat est rompu dans les 3 premiers mois**

Ce forfait couvre les rémunérations, les cotisations et contributions sociales légales et conventionnelles ainsi que, le cas échéant, les frais de déplacement, d'hébergement et de repas occasionnés par la mission de tuteur et de maître d'apprentissage.

→ Quelles démarches pour en bénéficier ?

La demande d'aide à l'exercice de la fonction tutorale doit **obligatoirement être effectuée au moment de la saisie de votre demande de prise en charge** de votre contrat de professionnalisation ou contrat d'apprentissage en respectant le process suivant :

- Saisir votre demande de prise en charge pour votre contrat de professionnalisation ou votre contrat d'apprentissage via **votre espace adhérent MyA** en veillant à bien indiquer les informations sur le tuteur ou le maître d'apprentissage
- Joindre le formulaire ci-après complété et signé lors de l'étape "Ajouter des pièces jointes" dans la rubrique "Autres documents".

Pour les contrats d'alternance le tuteur/maître d'apprentissage est par défaut l'employeur

→ Quel processus de facturation ?

- Le paiement de la fonction tutorale se réalise au terme des 10 mois du contrat
- Déposez votre facture, accompagnée du certificat de réalisation, via **votre portail MyA** dans la rubrique « Mes Factures

Demande de versement de l'indemnité à la fonction tutorale / maître d'apprentissage

Je soussigné(e) :

Nom et Prénom

Poste occupé

Au sein de l'entreprise (raison sociale) :

Souhaite bénéficiaire de la prime à la fonction tutorale/maître d'apprentissage en valorisation du temps passé par :

Nom du tuteur/maître d'apprentissage ¹

Dans le cadre de ses fonctions de

Tuteur du contrat de professionnalisation²

Maître d'apprentissage du contrat d'apprentissage²

De (nom de l'alternant)

Conclu en date du

Enregistré à l'Afdas sous la référence

(indiquer le numéro de la DPC - ex CP – 0000001/CA - 0000001)

Fait à

le

Signature

¹ Le tuteur/maître d'apprentissage doit justifier d'une expérience professionnelle minimale fixée par l'article R 6223-242 du code du travail et encadrer au maximum 2 alternants / apprentis (pour les contrats d'apprentissage l'encadrement d'un redoublant est autorisé en plus des deux apprentis - article R 6223-6).

En sélectionnant le tuteur/maître d'apprentissage, l'employeur atteste que celui-ci répond bien à l'ensemble de ces critères. Le changement de tuteur maître d'apprentissage en cours de contrat implique de conclure un avenant au contrat initial.

Pour les contrats d'apprentissage, cet avenant n'est pas nécessaire si le contrat initial a prévu un second maître d'apprentissage composant une équipe tutorale.

² Cocher la case correspondante.

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REJETÉ

- La photocopie des diplômes possédés (Baccalauréat, BTS, BPAPT, etc..)
- La photocopie de votre PSC1 (prévention et secours civiques de niveau 1) ou toute autre qualification admise en équivalence (AFPS, BNS, etc...)
- 2 photos d'identité
- La photocopie recto/verso de la carte d'identité ou du passeport
- La photocopie de votre attestation de sécurité sociale
- La photocopie de la carte vitale
- La photocopie de l'assurance en responsabilité civile
- Un certificat médical de non contre-indication à l'encadrement du Badminton pour la saison en cours
- Attestation justifiant d'une expérience d'encadrement en club depuis deux saisons minimum au sein de la FFBaD – Annexe 3 OU la photocopie du/des diplôme(s) permettant la dispense de cette expérience (CF Annexe 1 Page 1).
- Une preuve du virement de 75€ pour les frais de dossier. Ce virement est à faire à l'ordre du compte FED FSE DE BADMINTON (RIB **30003 04025 00050368137 60**). Veuillez indiquer les informations suivantes lors de l'exécution du virement : « *Formabad_DE20262027_Nom_Prénom* »

Pour les français de moins de 25 ans :

- Copie de l'attestation de recensement et du certificat individuel de participation à la journée défense et citoyenneté (JDC).

Contacts

Responsable de la formation : Julien POURCELOT – 06 59 81 17 20 – julien.pourcelot@ffbad.org

LE CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

[La notice du CERFA](#)

Pour déposer une demande de prise en charge de la formation DE via un contrat de professionnalisation :

- [Vidéo](#)
- [Guide](#)

Les informations pour le tutorat

Par défaut ce sera l'employeur

| LE TUTEUR | |
|--|---|
| Tuteur au sein de l'établissement employeur | Tuteur de l'entreprise utilisatrice, si travail temporaire ou Groupement d'employeur |
| Nom : | Nom : |
| Prénom : | Prénom : |
| Emploi occupé : | Emploi occupé : |
| Président de l'association - Employeur | |
| Date de naissance : <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> | Date de naissance : <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> |

Bien remplir les informations de la partie « Le contrat »

| LE CONTRAT | | |
|--|--|---|
| Nature du contrat : <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> travail temporaire | <input type="checkbox"/> Si le présent contrat de professionnalisation vaut avenant au contrat de travail initial cochez la case ci-contre* <i>* uniquement dans le cadre d'un contrat de professionnalisation associant des actions de validation des acquis de l'expérience mentionné à l'article 11 de la loi n° 2022-1598 du 21 décembre 2022</i> | |
| Type de contrat : 11 – Cas général | | |
| Emploi occupé pendant le contrat (intitulé précis) : <input type="text"/> | Date de début de formation 24/06/26 le contrat peut débuter jusqu'à deux avant cette date | |
| Classification de l'emploi dans la convention collective : CCNS – Groupe 3 ou Groupe 4 | Coefficient hiérarchique : <input type="text"/> | |
| Niveau : 3 ou 4 | | |
| Durée de la période d'essai : <input type="text"/> jours | Date de début d'exécution du contrat : <input type="text"/> 24/06/26 | Si avenant, date d'effet : <input type="text"/> |
| Date de fin du CDD ou de l'action de professionnalisation si CDI : <input type="text"/> 17/12/2026 | Durée hebdomadaire du travail : <input type="text"/> heures <input type="text"/> minutes | Date de conclusion : (date de signatures du contrat) <input type="text"/> Au plus tôt |
| Salaire brut mensuel à l'embauche : CF ci-dessus tableau « Rémunérations » page 13 (ou salaire brut horaire pour un contrat de travail temporaire) | | |

Date de fin de formation

En effet, vous devez envoyer le CERFA signé à l'AFDAS 5 jours au plus tard après les signatures

L'AFDAS dispose de 20 jours pour valider sa conformité et la prise en charge financière, à défaut il est réputé accepté

Il est fortement conseillé que ces éléments soient statués au plus tard le premier jour des sélections.

La prise en charge des frais annexes

Remplir le formulaire ci-après et le joindre à la demande réalisée par votre Espace MyA.

Lire **ATTENTIVEMENT** la notice Cerfa de remplir ce document)

L'EMPLOYEUR

Nom et prénom ou dénomination :

Adresse de l'établissement d'exécution du contrat :

N° : Voie :

Complément :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Courriel :

Caisse de retraite complémentaire :

Organisme de prévoyance le cas échéant :

Particulier-employeur : oui non

N° URSSAF du particulier-employeur :

N° SIRET de l'établissement d'exécution du contrat :

Code activité de l'entreprise (NAF) :

Effectif total salariés de l'entreprise :

Code IDCC de la convention collective applicable :

Numéro du projet* :

**à renseigner dans le cadre d'un contrat de professionnalisation associant des actions de validation des acquis de l'expérience mentionné à l'article 11 de la loi n° 2022-1598 du 21 décembre 2022*

LE SALARIÉ

Nom de naissance du salarié :

Nom d'usage :

Le premier prénom du salarié selon l'état civil :

Adresse du salarié :

N° : Voie :

Complément :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Courriel :

NIR du salarié :

Date de naissance :

Sexe : M F

Département de naissance :

Commune de naissance :

Déclare bénéficiaire de la reconnaissance de travailleur handicapé : oui non

Inscrit à Pôle Emploi : oui non

Si oui, numéro d'inscription :

Durée : mois

Situation avant ce contrat :

Type de minimum social, si bénéficiaire :

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu :

LE TUTEUR

Tuteur au sein de l'établissement employeur

Nom :

Prénom :

Emploi occupé :

Date de naissance :

Tuteur de l'entreprise utilisatrice, si travail temporaire ou Groupement d'employeur

Nom :

Prénom :

Emploi occupé :

Date de naissance :

Code activité de l'entreprise utilisatrice (NAF) * :

*à renseigner dans le cadre d'un contrat de professionnalisation associant des actions de validation des acquis de l'expérience mentionné à l'article 11 de la loi n° 2022-1598 du 21 décembre 2022

L'employeur atteste sur l'honneur que le tuteur répond à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction.

LE CONTRAT

Nature du contrat :

CDI CDD travail temporaire

Type de contrat :

Si le présent contrat de professionnalisation vaut avenant au contrat de travail initial cochez la case ci-contre*

* uniquement dans le cadre d'un contrat de professionnalisation associant des actions de validation des acquis de l'expérience mentionné à l'article 11 de la loi n° 2022-1598 du 21 décembre 2022

Emploi occupé pendant le contrat (intitulé précis) :

Classification de l'emploi dans la convention collective :

Niveau : Coefficient hiérarchique :

Durée de la période d'essai : jours Date de début d'exécution du contrat : Si avenant, date d'effet :

Date de fin du CDD ou de l'action de professionnalisation si CDI : Durée hebdomadaire du travail : heures minutes Date de conclusion : (date de signatures du contrat)

Salaire brut mensuel à l'embauche : , €
(ou salaire brut horaire pour un contrat de travail temporaire)

LA FORMATION

Dénomination de l'organisme de formation principal : N° SIRET de l'organisme de formation principal :

S'agit-il d'un service de formation interne :
 oui non

N° de déclaration d'activité de cet organisme :

Nombre d'organismes de formation intervenant :

L'employeur atteste que le service de formation interne dispose des moyens nécessaires à la réalisation de la formation du salarié.

Type qualification visée : Diplôme ou titre visé : Code RNCP :

Intitulé précis :

Spécialité de formation :

Organisation de la formation :

Durée totale des actions d'évaluation, d'accompagnement et des enseignements : heures **dont**
durée des enseignements généraux, professionnels et technologiques : heures

Date de début du cycle de formation : Date prévue de fin des épreuves ou examens :

En application de l'article L.6325-3 du code du travail, l'employeur s'engage à assurer au titulaire du contrat une formation lui permettant d'acquérir une qualification professionnelle et à lui fournir un emploi en relation avec cet objectif pendant la durée du CDD ou de l'action de professionnalisation du CDI. Le titulaire du contrat s'engage à travailler pour le compte de son employeur et à suivre la formation prévue au contrat.

Fait à :

Signature de l'employeur

Signature du salarié

CADRE RÉSERVÉ À L'OPCO

Nom de l'OPCO : N° Adhérent de l'employeur à l'OPCO s'il existe :

Pour remplir le contrat et pour plus d'informations sur le traitement des données reportez-vous à la notice.

Devis estimatif frais annexes :

Contrats de professionnalisation et Plan de développement des compétences

⇒ **Ce formulaire concerne les formations ayant débuté à compter du 1^{er} janvier 2026.**

L'Afdas peut participer au financement des frais de transport et d'hébergement liés au stage suivi et supportés par l'entreprise du fait de l'éloignement du lieu du stage.

Le remboursement de ces frais est soumis aux conditions suivantes :

- Le lieu de formation est au moins distant de 50 km (100 km aller-retour) du lieu de travail,
- Les frais du salarié à la charge de l'employeur sont remboursés au salarié,
- Les frais occasionnés constituent une dépense inhabituelle.

*Complétez le tableau prévisionnel au verso et transmettez-le à votre délégation régionale.
Après étude de votre demande, l'Afdas vous adressera une réponse sur le montant octroyé.*

| 1 - Frais de transport | 2 - Frais d'hébergement et de repas |
|--|--|
| <p>L'Afdas rembourse un aller-retour par module de formation ou par période de 30 jours.</p> <p>Le trajet doit impérativement être direct entre le lieu de travail ou le lieu de résidence, et le lieu de formation, et correspondre aux dates de formation.</p> <p>Le remboursement s'effectue sur la base des frais réels, et dans la limite de :</p> <ul style="list-style-type: none">- Formation en métropole et Corse : barème fiscal 4CV¹ par kilomètre parcouru. <p>Si votre entreprise est basée en Outre-Mer ou si votre formation se déroule à l'étranger, des modalités spécifiques s'appliquent ; nous vous invitons à contacter votre conseiller.</p> | <p>L'Afdas rembourse les frais d'hébergement et de repas par période de 30 jours.</p> <p>Le remboursement s'effectue sur la base des frais réels et dans la limite de 20 fois le minimum garanti par jour de formation effectué² et justifié par les attestations de présence.</p> <p>Seuls sont acceptés les hébergements suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">• Hôtel, résidence hôtelière, camping avec factures ;• Gîte, chambre d'hôte, avec factures ;• Location d'appartement avec un contrat de bail et des quittances de loyer ;• Location d'appartement via plateformes de réservation avec preuve de paiement. <p>Sont exclus les hébergements de complaisance (hébergements par des particuliers, sous-location...).</p> <p>Ne sont pas pris en charge :</p> <ul style="list-style-type: none">• Les frais de repas lorsqu'ils ne sont pas associés à des frais d'hébergement.• Les frais alimentaires lorsque l'hébergement est équipé d'une kitchenette. |

1 - 0.606 € / km en 2025

2 - Montant du minimum garanti au 01/01/2026 : 4,25€, à savoir 85€.

Entreprises

Tableau prévisionnel

Raison sociale de l'entreprise _____ N° Afdas | | | | | | |

Nom du salarié _____ N° du stage _____

Intitulé de la formation _____

Organisme(s) de formation _____

| | Période | Date de début du module | Date de fin du module | Durée (jours) | Lieu de la formation | Distance en km A/R | Trajet effectué en train Coût du billet SNCF A/R (2de classe) | Trajet effectué en voiture Coût A/R (0,606€ / km) | Nombre de nuitées de formation | Barème par nuitée (€) | Total logement (€) | Total déplacement (€) |
|---------|---------|-------------------------|-----------------------|---------------|----------------------|--------------------|--|--|--------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|
| Année : | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | Total | | | | | | | | | | | |

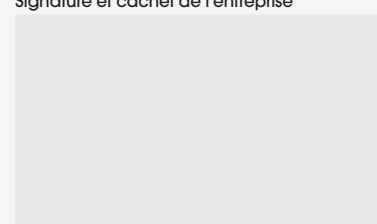
Certification

J'atteste avoir pris connaissance des conditions mentionnées ci-contre et certifie que les montants demandés ont été calculés dans le respect strict de ces conditions.

Fait à _____ Nom et qualité du signataire _____

Le _____ _____

Signature et cachet de l'entreprise



LE CONTRAT D'APPRENTISSAGE

[Notice d'utilisation du CERFA](#)

[Le contrat d'apprentissage avec l'AFDAS](#)

Pour déposer une demande de prise en charge de la formation DE via un contrat d'apprentissage :

- [Vidéo](#)
- [Guide](#)

Les informations pour le tutorat

| LE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE | |
|---|--|
| Maître d'apprentissage n°1 Nom de naissance : <input type="text"/> Prénom : <input type="text"/> Date de naissance : <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> Courriel : <input type="text"/> @ <input type="text"/> Emploi occupé : Président de l'association - Employeur Indiquer ici l'employeur de la structure | Maître d'apprentissage n°2 Nom de naissance : <input type="text"/> Prénom : <input type="text"/> Date de naissance : <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> Courriel : <input type="text"/> @ <input type="text"/> Emploi occupé : Indiquer ici le tuteur DE qui accompagnera le stagiaire |
| Diplôme ou titre le plus élevé obtenu : <input type="text"/> Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu : <input type="text"/> <input type="checkbox"/> L'employeur atteste sur l'honneur que le maître d'apprentissage répond à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction. | Diplôme ou titre le plus élevé obtenu : <input type="text"/> Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu : <input type="text"/> |

Frais annexes - Rappel

| Quels frais annexes ? | Quelles modalités ? | Quelle prise en charge ? |
|--------------------------------|---|---|
| Frais déjà engagés par les CFA | Les frais d'hébergement. Les frais de restauration. | Dans la limite forfaitaire de 6 euros par nuitée (hébergement et dîner). Dans la limite de 3 euros par repas. Soit 9€/jour de formation en présentiel uniquement si l'apprenti sollicite un hébergement en CREPS. |
| | Les frais de premier équipement pédagogique nécessaire à l'exécution de la formation (tablette, ordinateur, abonnement, licence à une plateforme digitale, livres,...). | Selon un forfait déterminé par l'OPCO, identique pour l'ensemble des CFA concernés, établi en fonction de la nature des activités des apprentis, et dans la limite d'un plafond maximal de 500 euros selon les frais réels. Ce 1er équipement est un investissement du CFA et devient la propriété de l'apprenant. Ces frais de premier équipement seront payables par l'Afdas au CFA dès réception de la facture de ce dernier, au démarrage du contrat. |

Bien remplir les informations de la partie « Le contrat »

Contrat initial

11 Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

Succession de contrats

21 Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un même employeur

22 Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un autre employeur

Date à laquelle le présent contrat de travail est conclu par les deux parties (employeur et apprenti)

LE CONTRAT

Type de contrat ou d'avenant : Type de dérogation : à renseigner si une dérogation existe pour ce contrat

Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant :

Date de conclusion : (Date de signatures du présent contrat) Date de début d'exécution du contrat : Date de début de formation pratique chez l'employeur :

Si avenant, date d'effet : Durée hebdomadaire du travail : 35 heures minutes

Date de fin du contrat ou de la période d'apprentissage : Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers : oui non

Rémunération CF ci-dessus tableau « Rémunérations » page 13 Indiquer SMIC ou SMC (salaire minimum conventionnel)

| | | | | | | | | |
|----------------------------|----|---|------|--------|----|---|------|---|
| 1 ^{re} année, du | au | : | % du | * ; du | au | : | % du | * |
| 2 ^{ème} année, du | au | : | % du | * ; du | au | : | % du | * |
| 3 ^{ème} année, du | au | : | % du | * ; du | au | : | % du | * |
| 4 ^{ème} année, du | au | : | % du | * ; du | au | : | % du | * |

Salaire brut mensuel à l'embauche : € Caisse de retraite complémentaire :

Avantages en nature, le cas échéant : Nourriture : , € / repas Logement : , € / mois Autre :

La date peut,

- soit correspondre à la fin de la formation soit le 17/12/2027
- soit à la fin de la saison 2026_2027 le contrat d'apprentissage permettant d'allonger la durée jusqu'à 1 an maximum après la fin de formation

Date du 1er jour où débute effectivement le contrat

→ Peut être la date de début de formation pratique en entreprise ou en centre de formation

Correspond à la date de début du cycle de formation au sens de l'article L6222-7-1.

Date du 1er jour où débute effectivement la formation pratique chez l'employeur.

La date de début de la formation pratique chez l'employeur ne peut être antérieures ou postérieures de plus de 3 mois au début du cycle de formation.

Mode contractuel de l'apprentissage

L'EMPLOYEUR

employeur privé

employeur « public »*

Nom et prénom ou dénomination :

N°SIRET de l'établissement d'exécution du contrat :

Adresse de l'établissement d'exécution du contrat :

Type d'employeur :

N° : Voie :

Employeur spécifique :

Complément :

Code activité de l'entreprise (NAF) :

Code postal :

Effectif total salariés de l'entreprise :

Commune :

Téléphone :

Code IDCC de la convention collective applicable :

Courriel :

@

*Pour les employeurs du secteur public, adhésion de l'apprenti au régime spécifique d'assurance chômage :

L'APPRENTI(E)

Nom de naissance de l'apprenti(e) :

Nom d'usage :

Le premier prénom de l'apprenti(e) selon l'état civil :

NIR de l'apprenti(e) :

Date de naissance :

Adresse de l'apprenti(e) :

Sexe : M F

N° Voie :

Département de naissance :

Complément :

Commune de naissance :

Code postal :

Commune :

Nationalité : Régime social :

Téléphone :

Déclare être inscrit sur la liste des sportifs de haut niveau : oui non

Courriel :

@

Déclare bénéficiaire de la reconnaissance travailleur handicapé : oui non

Représentant légal (à renseigner si l'apprenti est mineur non émancipé)

Nom de naissance et prénom :

Situation avant ce contrat :

Adresse du représentant légal :

Dernier diplôme ou titre préparé :

N° Voie :

Dernière classe / année suivie :

Complément :

Intitulé précis du dernier diplôme ou titre préparé :

Code postal :

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu :

Commune :

Déclare avoir un projet de création ou de reprise d'entreprise : oui non

Courriel :

@

LE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

Maître d'apprentissage n°1

Maître d'apprentissage n°2

Nom de naissance :

Nom de naissance :

Prénom :

Prénom :

Date de naissance :

Date de naissance :

Courriel : @

Courriel : @

Emploi occupé :

Emploi occupé :

ANNEXE 1 - PLANNING DE LA FORMATION



DEJEPS Badminton - Session 2026_2027 - Prévisionnel

Semaine type : Lundi : 10h à 12h30/14h à 17h30 - Mardi/Mercredi/Jendredi : 9h à 12h30/13h30 à 18h - Vendredi : 9h à 12h30/13h30 à 15h
FOAD (synchrone et asynchrone) : le mardi et/ou le jeudi : 9h à 12h30 / 13h30 à 15h

Contact
Julien Pourcelot
06 59 81 17 20

| Juin | | Juillet | | | Août | | | Septembre | | | Octobre | | | Novembre | | | Décembre | | | Janvier | | | Février | | |
|------|-----------------------------------|---------|---------------------------|------|-------|--|--|-----------|----|-------|---------|-------|------|----------|------|--|----------|------|---------|---------|-------|--|---------|--|--|
| L 1 | | M 1 | Entretien en visio - 1h | S 1 | | | | Bordeaux | 1 | UC1_2 | J 1 | | D 1 | | M 1 | FOAD | V 1 | | L 1 | | | | | | |
| M 2 | | J 2 | FFBaD/Employeur/stagiaire | D 2 | | | | Bordeaux | 2 | | V 2 | | L 2 | | M 2 | | S 2 | | M 2 | | | | | | |
| M 3 | | V 3 | | L 3 | | | | Bordeaux | 3 | UC3_4 | S 3 | | M 3 | | J 3 | FOAD | D 3 | | M 3 | | | | | | |
| J 4 | | S 4 | | M 4 | | | | Bordeaux | 4 | UC3_4 | D 4 | | M 4 | | V 4 | | L 4 | | J 4 | FOAD | | | | | |
| V 5 | | D 5 | | M 5 | | | | | | | 5 | FF1 | J 5 | FOAD | S 5 | | M 5 | | V 5 | | | | | | |
| S 6 | | L 6 | | J 6 | | | | Bourges | 6 | | 6 | UC1_2 | V 6 | | D 6 | | M 6 | | S 6 | | | | | | |
| D 7 | | M 7 | | V 7 | | | | Bourges | 7 | | 7 | UC1_2 | S 7 | | L 7 | Entretien en visio - 1h FFBaD Employeur Stagiaire | J 7 | FOAD | D 7 | | | | | | |
| L 8 | | M 8 | | S 8 | | | | Bourges | 8 | | 8 | | D 8 | | M 8 | | V 8 | | Bourges | 8 | UC3_4 | | | | |
| M 9 | | J 9 | | D 9 | | | | Bourges | 9 | | 9 | | L 9 | | M 9 | | S 9 | | Bourges | 9 | UC1_2 | | | | |
| M 10 | | V 10 | | L 10 | | | | Bourges | 10 | | 10 | | M 10 | | J 10 | | D 10 | | Bourges | 10 | UC1_2 | | | | |
| J 11 | | S 11 | | M 11 | | | | Bourges | 11 | | 11 | | M 11 | | V 11 | | S 11 | | Bourges | 11 | UC3_4 | | | | |
| V 12 | | D 12 | | M 12 | | | | Bourges | 12 | | 12 | | J 12 | | S 12 | | D 12 | | Bourges | 12 | UC3_4 | | | | |
| S 13 | | L 13 | | J 13 | | | | Bourges | 13 | FOAD | 13 | | V 13 | | D 13 | | M 13 | | Bourges | 13 | UC3_4 | | | | |
| D 14 | | M 14 | | V 14 | | | | Bourges | 14 | | 14 | | S 14 | | J 14 | | D 14 | | Bourges | 14 | UC3_4 | | | | |
| L 15 | | M 15 | | S 15 | | | | Bourges | 15 | FOAD | 15 | | D 15 | | M 15 | | L 15 | | Bourges | 15 | UC1_2 | | | | |
| M 16 | | J 16 | | D 16 | | | | Bourges | 16 | | 16 | UC1_2 | V 16 | | J 16 | | S 16 | | Bourges | 16 | UC3_4 | | | | |
| M 17 | | V 17 | | L 17 | | | | Bourges | 17 | | 17 | | S 17 | | M 17 | | D 17 | | Bourges | 17 | UC3_4 | | | | |
| J 18 | | S 18 | | M 18 | | | | Bourges | 18 | | 18 | | D 18 | | J 18 | | L 18 | | Bourges | 18 | UC3_4 | | | | |
| V 19 | | D 19 | | M 19 | | | | Bourges | 19 | | 19 | UC3_4 | V 19 | | M 19 | | S 19 | | Bourges | 19 | UC3_4 | | | | |
| S 20 | | L 20 | | J 20 | | | | Bourges | 20 | | 20 | | D 20 | | J 20 | | M 20 | | Bourges | 20 | UC3_4 | | | | |
| D 21 | | M 21 | | V 21 | | | | Paris | 21 | | 21 | UC3_4 | S 21 | | L 21 | | J 21 | FOAD | D 21 | | | | | | |
| L 22 | | M 22 | | S 22 | | | | Paris | 22 | FOAD | 22 | | D 22 | | M 22 | | V 22 | | Paris | 22 | UC3_4 | | | | |
| M 23 | SELECTIONS - Bordeaux | J 23 | | D 23 | | | | Paris | 23 | | 23 | UC1_2 | L 23 | | M 23 | | S 23 | | Paris | 23 | UC3_4 | | | | |
| M 24 | POSITIONNEMENT Bordeaux 21h | V 24 | | L 24 | | | | Paris | 24 | | 24 | | M 24 | | J 24 | | D 24 | | Paris | 24 | UC3_4 | | | | |
| J 25 | | S 25 | | M 25 | | | | Paris | 25 | | 25 | | D 25 | | M 25 | | L 25 | | Paris | 25 | UC3_4 | | | | |
| V 26 | | D 26 | | M 26 | | | | Paris | 26 | | 26 | | J 26 | FOAD | S 26 | | M 26 | | Paris | 26 | UC3_4 | | | | |
| S 27 | | L 27 | | J 27 | | | | Paris | 27 | | 27 | | V 27 | | D 27 | | M 27 | | Paris | 27 | UC3_4 | | | | |
| D 28 | | M 28 | | V 28 | | | | Paris | 28 | | 28 | | S 28 | | J 28 | | D 28 | | Paris | 28 | UC3_4 | | | | |
| L 29 | Entretien en visio - 1h | M 29 | | S 29 | | | | Paris | 29 | FOAD | 29 | | D 29 | | M 29 | | V 29 | | Paris | 29 | UC3_4 | | | | |
| M 30 | FFBaD/Employeur/stagiaire | J 30 | | D 30 | | | | Paris | 30 | | 30 | | L 30 | | M 30 | | S 30 | | Paris | 30 | UC3_4 | | | | |
| | | V 31 | | L 31 | UC1_2 | | | Paris | 31 | | 31 | | M 31 | | J 31 | | D 31 | | Paris | 31 | UC3_4 | | | | |

Zone A : Besançon, Bordeaux, Clermont-Ferrand, Dijon, Grenoble, Limoges, Lyon, Poitiers
Zone B : Aix-Marseille, Amiens, Caen, Lille, Nancy-Metz, Nantes, Nice, Orléans-Tours, Reims, Rennes, Rouen, Strasbourg
Zone C : Créteil, Montpellier, Paris Toulouse, Versailles

DEJEPS Badminton - Session 2026_2027 - Prévisionnel

Semaine type : Lundi: 10h à 12h30/14h à 17h30 - Mardi/Mercredi/Jeu: 9h à 12h30/13h30 à 18h - Vendredi: 9h à 12h30/ 13h30 à 15h
FOAD (synchrone et asynchrone) : le mardi et/ou le jeudi : 9h à 12h30 / 13h30 à 15h

Contact
 Julien Pourcelot
 06 59 81 17 20

| Mars | | Avril | | Mai | | Juin | | Juillet | | Août | | Septembre | | Octobre | | Novembre | | Décembre | | | | |
|---------|------------------------------------|--------|------|------|----------------------------------|---------|---------|---------|----------|------|------|-----------|--|---------|-------|----------|------------------------------------|---|---------|---------------------------------|---------|------|
| L 1 | | J 1 | FOAD | S 1 | | M 1 | | J 1 | | D 1 | | M 1 | | V 1 | | L 1 | | M 1 | | | | |
| M 2 | | V 2 | | D 2 | | M 2 | | V 2 | | L 2 | | J 2 | FOAD | S 2 | | Bourges | 2 | Certifications UC1/2 - 1h | J 2 | | | |
| M 3 | | S 3 | | L 3 | | J 3 | FOAD | S 3 | | M 3 | | V 3 | | D 3 | | | 3 | Certifications UC3.3 - 1h | V 3 | | | |
| J 4 | | D 4 | | M 4 | FOAD | V 4 | | D 4 | | M 4 | | S 4 | | L 4 | | | 4 | Bourges | S 4 | | | |
| V 5 | | L 5 | | M 5 | | S 5 | | 5 | Bordeaux | J 5 | | D 5 | | M 5 | FOAD | | 5 | | D 5 | | | |
| S 6 | | M 6 | | J 6 | | D 6 | | 6 | | 6 | V 6 | | L 6 | | M 6 | | | S 6 | | L 6 | | |
| D 7 | | M 7 | | V 7 | | L 7 | | 7 | | 7 | S 7 | | M 7 | FOAD | J 7 | FOAD | D 7 | | M 7 | | | |
| L 8 | Début période visites en structure | J 8 | | S 8 | | M 8 | FOAD | 8 | | 8 | D 8 | | M 8 | | V 8 | | L 8 | Entretien en visio - 1h FFBad Employeur Stagiaire | M 8 | | | |
| M 9 | FOAD | V 9 | | D 9 | | M 9 | | 9 | | 9 | L 9 | | J 9 | | S 9 | | M 9 | | J 9 | | | |
| M 10 | | S 10 | | L 10 | | J 10 | | S 10 | | M 10 | | V 10 | | D 10 | | M 10 | | V 10 | | | | |
| J 11 | FOAD | D 11 | | M 11 | FOAD | V 11 | | D 11 | | M 11 | | S 11 | | L 11 | | J 11 | | S 11 | | | | |
| V 12 | | L 12 | | M 12 | | S 12 | | L 12 | | J 12 | | D 12 | | M 12 | FOAD | V 12 | | D 12 | | | | |
| S 13 | | M 13 | | J 13 | | D 13 | | M 13 | | V 13 | | L 13 | | M 13 | | S 13 | | 13 | Bourges | | | |
| D 14 | | M 14 | | V 14 | | 14 | UC1_2 | M 14 | | S 14 | | M 14 | | J 14 | FOAD | D 14 | | 14 | | Rattrapages dossiers Présentiel | | |
| Bourges | 15 | UC1_2 | J 15 | | S 15 | | Bourges | 15 | UC3_4 | D 15 | | M 15 | | V 15 | | L 15 | certifications UC3.1, UC3.2 et UC4 | 15 | Bourges | | | |
| | 16 | | V 16 | | D 16 | | | J 16 | | | S 16 | | M 16 | | S 16 | | M 16 | | | 16 | Bourges | |
| | 17 | S 17 | | L 17 | | V 17 | | | | S 17 | | M 17 | | D 17 | | M 17 | | 17 | | | | |
| | 18 | UC3_4 | D 18 | | M 18 | | | D 18 | | | M 18 | | S 18 | | L 18 | | J 18 | | | S 18 | | |
| | 19 | | J 19 | | S 19 | | | L 19 | | | J 19 | | D 19 | | M 19 | | V 19 | | | D 19 | | |
| S 20 | | Nantes | 20 | | J 20 | FOAD | D 20 | | M 20 | | V 20 | | 20 | UC1_2 | M 20 | | S 20 | | L 20 | | | |
| D 21 | | | 21 | | V 21 | | L 21 | | M 21 | | S 21 | | 21 | | J 21 | | D 21 | | M 21 | | | |
| L 22 | | | 22 | | S 22 | | M 22 | FOAD | J 22 | | D 22 | | 22 | Bourges | UC3_4 | V 22 | | L 22 | | M 22 | | |
| M 23 | FOAD | | 23 | | D 23 | | M 23 | | V 23 | | L 23 | | 23 | | | M 23 | | S 23 | | M 23 | | J 23 |
| M 24 | | | S 24 | | 24 | Bourges | J 24 | | S 24 | | M 24 | | 24 | | | D 24 | | M 24 | | V 24 | | S 24 |
| J 25 | FOAD | D 25 | | 25 | 25 | | V 25 | | D 25 | | M 25 | | S 25 | | L 25 | | J 25 | | S 25 | | | |
| V 26 | | L 26 | | 26 | 26 | S 26 | | L 26 | | J 26 | | D 26 | | M 26 | | V 26 | | D 26 | | | | |
| S 27 | | M 27 | | 27 | 27 | D 27 | | M 27 | | V 27 | | L 27 | Début période certifications UC3.1, UC3.2 et UC4 | M 27 | | S 27 | | L 27 | | | | |
| D 28 | | M 28 | | 28 | | L 28 | | M 28 | | S 28 | | M 28 | | J 28 | | D 28 | | M 28 | | | | |
| L 29 | | J 29 | | S 29 | | M 29 | FOAD | J 29 | | D 29 | | M 29 | | V 29 | | L 29 | | M 29 | | | | |
| M 30 | | V 30 | | D 30 | Fin période visites en structure | M 30 | | V 30 | | L 30 | | J 30 | | S 30 | | M 30 | | J 30 | | | | |
| M 31 | | | | L 31 | | | | S 31 | | M 31 | | | | D 31 | | | | V 31 | | | | |

Zone A : Besançon, Bordeaux, Clermont-Ferrand, Dijon, Grenoble, Linsoges, Lyon, Poitiers
Zone B : Aix-Marseille, Amiens, Caen, Lille, Nancy-Metz, Nantes, Nice, Orléans-Tours, Reims, Rennes, Rouen, Strasbourg
Zone C : Créteil, Montpellier, Paris Toulouse, Versailles

ANNEXE 2 - DESCRIPTION DU DIPLOME

Diplôme d'Etat JEPS Spécialité « Perfectionnement sportif » - Mention Badminton

700h en centre (dont FOAD) et 500h min en structure

DOIT ETRE CAPABLE DE : Concevoir un projet d'action ; Coordonner la mise en œuvre d'un projet d'action ; Conduire une démarche de perfectionnement sportif en badminton; Encadrer le badminton en sécurité.

Les titulaires du DE JEPS « badminton » évoluent très majoritairement dans le secteur fédéral.
Ils assument principalement des missions d'encadrement de tous les publics - des loisirs jusqu'aux compétiteurs – et de développement auprès des structures de badminton.
Ils peuvent également être agent de développement auprès des comités départementaux et des ligues de la fédération française de badminton pour favoriser la pratique des publics aujourd'hui éloignés du sport (sénior, handicap, féminines, etc...) et engager une structuration plus pérenne des structures.
Les missions de formation s'exercent temporairement dans une fonction d'intervenant lors des modules de formation fédérale.

| | |
|--|--|
| Exigences Préalables à l'Entrée en Formation | <p>Justifier d'une pratique compétitive de premier classement fédéral minimum ;</p> <p>Justifier d'une expérience d'encadrement collectif et/ ou individuel en badminton de deux saisons sportives minimum.</p> <p><u>Il est procédé à la vérification de ces exigences préalables au moyen de la production :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • d'une attestation de pratique compétitive à un niveau de premier classement fédéral, délivrée par le directeur technique national du badminton ou son représentant ; • d'une attestation justifiant d'une expérience d'encadrement collectif et/ ou individuel en badminton de deux saisons sportives au minimum, délivrée par le responsable de la ou des structures. |
| Sont dispensés des EPEF | <p>Animateur bénévole 2 délivrés par la FFBaD Entraîneur Bénévole 1 délivrés par la FFBaD CQP Animateur de badminton BEES 1er degré option " badminton "</p> <p>BEES 1er degré badminton + expérience pro. d'encadrement sportif de trois années au cours des cinq dernières années (= Validation UC4 en plus)</p> <p>BPJEPS spécialité " éducateur sportif " mention " activités physiques pour tous " et justifier exp. d'encadrement sportif en badminton de deux années au cours des cinq dernières années.</p> |
| Exigences Préalables à la Mise en Situation Professionnelle | <p>Etre capable d'évaluer les risques objectifs liés à la pratique du badminton ;</p> <p>Etre capable d'anticiper les risques potentiels pour le pratiquant ;</p> <p>Etre capable de maîtriser le comportement et les gestes à réaliser en cas d'incident ou d'accident ;</p> <p>Etre capable de mettre en œuvre une séance d'apprentissage en sécurité.</p> <p>Elles sont vérifiées et attestées par l'organisme de formation dans les conditions mentionnées dans le dossier d'habilitation prévu à l'article R. 212-10-11 du code du sport, au moyen de la mise en place d'une séance d'apprentissage en badminton d'une durée de vingt minutes maximum suivie d'un entretien de dix minutes maximum portant sur les aspects sécuritaires.</p> |
| Sont dispensés des EPMS | Idem EPEF |

Compétences et protocoles de certifications

| UC | Etre capable de... | Evaluations |
|-----|--|--|
| 1 | <p>Analyser les enjeux du contexte socioprofessionnel en tenant compte des particularités des publics impliqués</p> <p>Formaliser les éléments d'un projet d'action en lien avec les caractéristiques physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques des publics impliqués</p> <p>Définir les moyens nécessaires à la mise en œuvre d'un projet d'action en prenant en compte les spécificités physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques des publics impliqués</p> | <p>1. Production d'un document (20 pages) analysant une expérience de conception et de coordination de la mise en œuvre de programmes de performance sportive en badminton.</p> <p>2. Soutenance orale (20 min) suivie d'un entretien (40 min).</p> |
| 2 | <p>Animer une équipe de travail en favorisant la dimension collective et l'intégration de tous</p> <p>Promouvoir les actions programmées en adaptant les modalités de communication aux singularités de son interlocuteur</p> <p>Gérer la logistique des programmes d'action</p> <p>Animer la démarche qualité</p> | |
| 3.3 | <p>Conduire des actions de formation en badminton en prenant en compte les singularités physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques des pratiquants</p> | <p>1. Document écrit personnel de (15 pages max), hors annexes, analysant une expérience de conception, de mise en œuvre et d'évaluation de minimum deux situations formatives relatives à l'encadrement sportif en badminton ou à la fonction d'officiel technique en lien avec le perfectionnement sportif en badminton, dont au moins deux réalisées dans une ou plusieurs structures d'alternance pédagogique pour un public de stagiaires</p> <p>2. Un entretien (10 min de présentation orale et 20 min d'échanges) portant notamment sur les deux situations formatives en badminton réalisées.</p> |
| 3 | <p>Conduire une démarche d'enseignement en badminton en prenant en compte les particularités physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques de tous les pratiquants</p> <p>Conduire une démarche d'entraînement en badminton à partir des caractéristiques singulières adaptées aux objectifs de perfectionnement sportif des pratiquants</p> | <p>1. Document écrit (30 pages max) personnel présentant et analysant un plan d'entraînement et un plan d'enseignement d'un niveau de perfectionnement sportif en badminton</p> <p>2. Une conduite de séance (10 min de préparation + 60 min max) en sécurité issue du plan d'entraînement ou d'enseignement en badminton susmentionné d'un niveau de perfectionnement sportif.</p> <p>3. Un entretien d'une durée de 45 minutes maximum et se compose d'une présentation orale de 10 minutes maximum suivie d'un échange de 35 minutes maximum.</p> |
| 4 | <p>Réaliser en sécurité les démonstrations techniques en badminton</p> <p>Adapter sa posture pédagogique et les démarches d'intervention afin que chaque sportif évolue en sécurité</p> <p>Réaliser les gestes professionnels nécessaires à la sécurité des pratiquants en badminton en prenant en compte leurs caractéristiques singulières physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques</p> <p>Assurer la sécurité des pratiquants et des tiers en badminton tout en impliquant les pratiquants dans la gestion de leur propre sécurité et de celle des tiers</p> | |

Diplôme d'Etat JEPS Spécialité « Perfectionnement sportif » - Mention Badminton

REFERENTIEL D'ACTIVITES

Décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés.

REFERENTIEL DE COMPETENCES

Identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités

REFERENTIEL D'EVALUATION

Définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis.

UC1 - Concevoir un projet d'action

Participation à la conception de projets et à la direction d'une structure de badminton

Contribution à l'analyse des attentes des prescripteurs en prenant en compte les caractéristiques physiques, cognitives et psychiques des publics impliqués

Proposition d'actions dans le cadre des objectifs de la structure de badminton en lien avec les spécificités des publics encadrés

Elaboration et partage de programmes sportifs en badminton adaptés aux caractéristiques et besoins de chacun

Anticipation des évolutions possibles du projet d'action en prenant en compte les caractéristiques singulières des différents publics notamment ceux en situation de handicap

Participation au temps de concertation avec les instances dirigeantes en adaptant les modalités de communication de l'information aux singularités de son interlocuteur pour favoriser l'intégration de tous

Ref.
Activités

Analyser les enjeux du contexte socioprofessionnel en tenant compte des particularités des publics impliqués

Formaliser les éléments d'un projet d'action en lien avec les caractéristiques physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques des publics impliqués

Définir les moyens nécessaires à la mise en œuvre d'un projet d'action en prenant en compte les spécificités physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques des publics impliqués

Ref.
Compétences

Le candidat :

Inscrit son action dans le cadre des orientations et des valeurs de la structure de badminton, dans une perspective éducative et intégrative

Participe à des diagnostics sur un territoire

Inscrit son action dans le cadre des politiques publiques locales

Prend en compte les réalités sociales, éducatives et culturelles des publics concernés et leurs caractéristiques spécifiques

Agit dans le cadre des réseaux professionnels et institutionnels locaux

Implique les bénévoles dans la conception en prenant en compte les caractéristiques spécifiques de chacun afin de favoriser la dimension collective du travail en équipe et l'intégration de tous

Définit les objectifs d'un projet d'action

Propose les démarches pédagogiques adaptées aux objectifs et aux publics pour répondre aux objectifs et aux besoins particuliers des publics.

Organise la mise en œuvre de démarches participatives

Conçoit des démarches d'évaluation

Compose une équipe d'intervenants en favorisant la dimension collective du travail en équipe et l'intégration de tous

Élabore un budget prévisionnel

Négocie avec sa hiérarchie les financements du projet d'action

Prend en compte l'impact de son action sur l'environnement professionnel

Ref.
Evaluation

Diplôme d'Etat JEPS Spécialité « Perfectionnement sportif » - Mention Badminton

UC2 - Coordonner la mise en œuvre d'un projet d'action

Coordination d'une équipe bénévole et professionnelle au sein d'une structure de badminton
Organisation des collaborations entre professionnels et bénévoles en adaptant les modalités de communication, les objectifs, les moyens et outils aux particularités de chaque membre de l'équipe pour favoriser l'intégration de tous
Gestion de la dynamique de groupe en incluant chaque membre au regard de ses caractéristiques et besoins particuliers
Définition des choix techniques et stratégiques
Conception de la communication adaptée aux caractéristiques singulières du public visé
Représentation de la structure auprès des différents acteurs et partenaires

Animer une équipe de travail en favorisant la dimension collective et l'intégration de tous
Promouvoir les actions programmées en adaptant les modalités de communication aux singularités de son interlocuteur
Gérer la logistique des programmes d'action
Animer la démarche qualité

Le candidat

Participe au recrutement en veillant à respecter l'intégration de tous
Anime les réunions au sein de la structure de badminton en adaptant les objectifs, plan d'actions, démarches et outils aux particularités de chaque membre de l'équipe pour favoriser l'intégration de tous
Met en œuvre les procédures de travail adaptées aux caractéristiques spécifiques des acteurs
Participe aux actions de tutorat dans la structure de badminton en prenant en compte les caractéristiques spécifiques du tuteur
Facilite les démarches participatives au sein de la structure de badminton afin de favoriser l'intégration de tous
Accompagne le développement des membres de l'équipe en prenant en compte les caractéristiques et besoins particuliers de manière à favoriser l'intégration

Représente la structure de badminton
Conçoit une démarche de communication
Participe aux actions des réseaux partenaires
Contrôle le budget des actions programmées
Gère les partenariats financiers
Planifie l'utilisation des espaces de pratiques et des moyens matériels adaptés aux caractéristiques des publics
Rend compte de l'utilisation des moyens financiers
Anticipe les besoins en termes logistique
Organise la maintenance technique
Veille au respect des procédures de travail
Adapte le programme d'action en cas de nécessité
Effectue le bilan des actions réalisées

Diplôme d'Etat JEPS Spécialité « Perfectionnement sportif » - Mention Badminton

UC3 - Conduire une démarche de perfectionnement sportif

Encadrement d'activités de perfectionnement sportif en badminton

Proposition de programme de perfectionnement sportif dans la cadre des objectifs de la structure de badminton adapté aux caractéristiques spécifiques des publics encadrés

Définition des modes d'intervention à caractère technique adaptées au niveau de progression technique et aux caractéristiques spécifiques des pratiquants

Proposition des démarches d'entraînement adaptés aux objectifs et aux caractéristiques spécifiques des joueurs compétiteurs

Encadrement des apprentissages techniques en badminton en prenant en compte les caractéristiques spécifiques des pratiquants

Conduite des temps de perfectionnement en badminton en lien avec les singularités des pratiquants

Analyse les potentiels et les limites des joueurs compétiteurs en lien avec leurs spécificités

Accompagnement des joueurs compétiteurs dans l'analyse de leur pratique en adaptant les démarches et outils pédagogiques à leurs caractéristiques spécifiques

Conception d'interventions dans le champ de la formation en badminton à partir des singularités des stagiaires

Mise en œuvre de situations formatives en badminton à partir des singularités des stagiaires

C3. 1-Conduire une démarche d'enseignement en badminton en prenant en compte les particularités physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques de tous les pratiquants

C3. 2-Conduire une démarche d'entraînement en badminton à partir des caractéristiques singulières adaptées aux objectifs de perfectionnement sportif des pratiquants

C3. 3-Conduire des actions de formation en badminton en prenant en compte les singularités physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques des pratiquants

Le candidat :

Définit une progression pédagogique en badminton adaptée aux caractéristiques spécifiques des publics encadrés

Conduit un enseignement collectif en badminton adapté aux caractéristiques spécifiques des publics encadrés

Régule son intervention en fonction des réactions du public

Évalue un cycle d'enseignement en badminton notamment au regard de la prise en compte des caractéristiques et des besoins particuliers des pratiquants

Définit le plan d'entraînement en badminton adapté aux spécificités des publics encadrés

Conduit l'entraînement en badminton en prenant en compte les caractéristiques physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques des pratiquants

Encadre un groupe dans le cadre de la compétition en badminton en prenant en compte la singularité de chaque pratiquant

Évalue le cycle d'entraînement en badminton

Élabore des scénarios pédagogiques en badminton adapté aux caractéristiques singulières de chaque stagiaire

Prépare les supports de ses interventions en badminton en adaptant les modalités de transmission de l'information aux singularités de son public afin de s'assurer de sa compréhension par tous

Met en œuvre une situation formative en badminton en prenant en compte les singularités motrices, sensorielles, cognitives et psychiques des pratiquants et des stagiaires

Adapte son intervention aux réactions et aux caractéristiques spécifiques des stagiaires en badminton

Évalue des actions de formation en badminton notamment au regard de la prise en compte des caractéristiques et des besoins particuliers des stagiaires

Diplôme d'Etat JEPS Spécialité « Perfectionnement sportif » - Mention Badminton

UC 4 - Encadrer le badminton en sécurité

Encadrement du badminton en assurant la sécurité des pratiquants et des tiers

Encadrement du badminton en assurant la sécurité des pratiquants et des tiers, et en préservant l'intégrité physique et psychique des pratiquants au regard de leurs singularités

Vérification de la conformité du matériel technique nécessaire à la réalisation de l'activité en badminton en prenant en compte les caractéristiques singulières des pratiquants

Vérification de la conformité des lieux de travail au regard des normes d'hygiène et de sécurité en badminton

Réaliser en sécurité les démonstrations techniques en badminton

Adapter sa posture pédagogique et les démarches d'intervention afin que chaque sportif évolue en sécurité

Réaliser les gestes professionnels nécessaires à la sécurité des pratiquants en badminton en prenant en compte leurs caractéristiques singulières physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques

Assurer la sécurité des pratiquants et des tiers en badminton tout en impliquant les pratiquants dans la gestion de leur propre sécurité et de celle des tiers

Évalue ses propres capacités à effectuer une démonstration technique en badminton

Explicite les différents éléments de la démonstration technique en badminton en choisissant des moyens de transmission de l'information adaptés aux caractéristiques des pratiquants.

Met en œuvre des démarches pédagogiques adaptées permettant au pratiquant d'expérimenter la discipline en sécurité.

Evalue et anticipe les risques objectifs et potentiels liés à la pratique du badminton pour le pratiquant en accordant une vigilance particulière à ses caractéristiques singulières (physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques).

Maîtrise le comportement et les gestes à réaliser en cas d'incident ou d'accident en badminton en prenant en compte les singularités du pratiquant

Évalue les risques objectifs liés au contexte de pratique du badminton Anticipe les risques juridiques liés à la pratique du badminton et au milieu dans lequel il se pratique

Assure la sécurité passive des équipements de badminton

Prévient les comportements à risque en badminton

Agit, ou fait appel à un tiers lorsqu'il rencontre ses propres limites, pour préserver l'intégrité physique et psychique en cas de maltraitance des mineurs et des personnes vulnérables.

ANNEXE 3 - LES CERTIFICATIONS

Epreuve certificative des unités capitalisables 1 et 2

Concevoir et coordonner la mise en oeuvre d'un projet d'action

Production d'un document :

Document écrit personnel de vingt pages, hors annexes, analysant une expérience de conception et de coordination de la mise en œuvre de programmes de perfectionnement sportif dans le champ disciplinaire défini dans la mention assortie de son évaluation.

Entretien :

Ce document fait l'objet d'une soutenance orale par le candidat pendant une durée de 20 minutes au maximum suivie d'un entretien d'une durée de 40 minutes au maximum permettant de vérifier l'acquisition des compétences par le jury.

Le candidat peut, lors de la soutenance, utiliser un support vidéo.

CONTENU DU DOSSIER

Le dossier comprend obligatoirement les éléments suivants :

- une analyse de l'environnement social, économique et sportif de la structure au sein de laquelle le projet d'action a été conduit
- une présentation claire des objectifs poursuivis dans ce cadre de cette structure
- une définition des moyens matériels et humains mobilisés dans le cadre du projet (notamment les partenaires ayant participé au projet ainsi que les moyens budgétaires alloués aux actions)
- une présentation des démarches d'animation et de coordination des différents acteurs impliqués dans le projet
- une clarification du dispositif d'évaluation du projet
- une analyse critique et distanciée de son action et de ses acquis en tant que stagiaire impliqué dans le projet.

Lors de l'exposé, le stagiaire développera les différents points en démontrant sa capacité à gérer le temps réglementairement imparti, de présenter un plan d'exposé, de maîtriser les savoirs théoriques et professionnels.

Il fera notamment apparaître :

- une analyse du contexte s'appuyant notamment sur une analyse interne et externe de la structure ;
- la problématique de la structure et les objectifs ;
- le déroulement de l'action ;
- la gestion des ressources humaines et financières ainsi que le plan de communication ;
- l'évaluation du projet.

L'entretien prendra appui sur l'écrit et l'exposé en insistant entre autres sur les perspectives du projet. Le stagiaire devra être également capable de développer l'analyse des problèmes rencontrés, de justifier des solutions envisagées et mises en œuvre, en s'appuyant sur l'analyse critique de son action.

Epreuve certificative de l'unité capitalisable 3.3

Conduire des actions de formation en badminton

Production d'un document :

Avant la date de l'épreuve, dans les conditions fixées par le recteur de région académique, le candidat transmet un document écrit personnel de quinze pages maximum, hors annexes, analysant une expérience de conception, de mise en œuvre et d'évaluation de minimum deux situations formatives relatives à **l'encadrement sportif** en badminton OU à la **fonction d'officiel technique** en lien avec le perfectionnement sportif en badminton, dont au moins deux réalisées dans une ou plusieurs structures d'alternance pédagogique pour un public de stagiaires, en prenant en compte les caractéristiques singulières des différents publics notamment ceux en situation de handicap.

Les annexes doivent notamment comprendre les éléments suivants :

le ruban pédagogique de la formation / les supports de formation / une bibliographie des documents utilisés.

Entretien :

L'entretien d'une durée de trente minutes maximum, se compose d'une présentation orale de dix minutes maximum suivie d'un échange de vingt minutes maximum portant notamment sur les deux situations formatives en badminton réalisées, à partir du document susmentionné.

Durant la présentation orale, le candidat présente, analyse et évalue de l'action de formation de relative à l'encadrement sportif en badminton ou à la fonction d'officiel technique en lien à le perfectionnement sportif en badminton en mobilisant les connaissances acquises. Il justifie la démarche de conception de la formation choisie, les choix pédagogiques effectués, les outils utilisés et les contenus délivrés.

CONTENU DU DOSSIER

Présentation du contexte d'intervention

La filière fédérale de formation des bénévoles Le public ciblé.
L'effectif potentiel.
Les formateurs

Le budget de la formation
Le projet pédagogique (Planning, contenus, méthodes pédagogiques, suivi des stagiaires) Organisation de la formation.

Objectifs fixés par le responsable de formation.

Mes actions concrètes pour la préparation des séquences de formation.

Élaboration de scénarii pédagogiques Préparation de supports pédagogiques

L'animation de la ou des séquences de formation

Évaluation de mes interventions

Écart entre résultats obtenus et objectifs fixés Adaptation aux réactions des stagiaires
Respect des horaires

Conclusion et nouvelles perspectives.

Protocoles de certifications - Diplôme d'Etat JEPS Spécialité «Perfectionnement sportif» - Mention Badminton

Epreuve certificative des unités capitalisables 3.1, 3.2 et 4

Conduire une démarche d'enseignement en badminton en prenant en compte les particularités physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychiques de tous les pratiquants

Conduire une démarche d'entraînement en badminton à partir des caractéristiques singulières adaptées aux objectifs de perfectionnement sportif des pratiquants

Encadrer le badminton en sécurité

Production d'un document :

Avant la date de l'épreuve, dans les conditions fixées par le recteur de région académique, le candidat transmet un document écrit personnel de 30 pages maximum, hors annexes, analysant deux expériences de conception, de mise en œuvre et d'évaluation en prenant en compte les caractéristiques singulières des différents publics notamment ceux en situation de handicap.

1. l'une, concerne **un plan d'enseignement** collectif pour un public de **pratiquants de moins de dix ans** composé d'un cycle de perfectionnement sportif en badminton de maximum sept séances dont au moins cinq séances réalisées dans une ou plusieurs structures d'alternance pédagogiques.
2. et l'autre, **un plan d'entraînement** collectif pour un public de **pratiquants adultes ou de jeunes compétiteurs** composé d'un cycle de perfectionnement sportif en badminton de maximum quatorze séances dont au moins sept séances réalisées dans une ou plusieurs structures d'alternance pédagogiques.

Le document, annexes incluses, doit notamment comprendre les éléments suivants relatifs à chaque plan d'entraînement ou d'enseignement :

- une description des potentiels et limites des groupes de joueurs pour lesquels les plans d'enseignement et d'entraînement susmentionnés sont construits ;
- la méthode de construction permettant de justifier les choix mis en œuvre dans les plans d'entraînement et d'enseignement et la séance animée ;
- la planification sportive et pédagogique programmée ;
- les fiches de séances d'enseignement ou d'entraînement issues des planifications susmentionnées ;
- un bilan pédagogique du ou des plan (s) d'enseignement ou d'entraînement.

Mise en situation professionnelle :

Le candidat indique à l'organisme de formation et en accord avec celui-ci, au plus tard trente jours avant l'épreuve, le plan d'enseignement ou d'entraînement, issu du dossier susmentionné, à partir duquel il identifiera la séance sur laquelle il sera évalué.

Le jour de l'épreuve, le candidat remet aux évaluateurs la fiche de séance d'entraînement ou d'enseignement en perfectionnement sportif, issue du document susmentionné, qu'il va conduire et prépare pendant dix minutes au maximum l'espace et le matériel nécessaires à la mise en œuvre de la séance.

Le candidat conduit pendant une durée de 45 minutes minimum à 1 heure maximum, une séance collective d'entraînement ou d'enseignement en badminton, en sécurité pour SOIT un public de **moins de dix ans SOIT adultes ou jeunes compétiteurs d'au moins dix pratiquants sur trois terrains minimum.**

Cette conduite de séance est suivie d'un entretien avec les évaluateurs.

Entretien:

L'entretien a une durée de 45 minutes maximum et se compose d'une présentation orale de 10 minutes maximum suivie d'un échange de 35 minutes maximum.

Durant la présentation orale, le candidat analyse et évalue la conduite de sa séance ainsi que la pertinence de celle-ci au regard :

- du plan d'entraînement ou d'enseignement en perfectionnement sportif dont elle est issue, figurant dans le document susmentionné ;
- et du respect de l'intégrité physique, psychique et affective des pratiquants.
- Il justifie également ses choix éducatifs, pédagogiques, techniques et sécuritaires effectués lors de la conception et la mise en œuvre du plan d'enseignement ou d'entraînement :
- en mobilisant notamment les connaissances techniques et réglementaires
- et en prenant en compte les caractéristiques singulières physiques, motrices, sensorielles, cognitives et psychique des différents publics.

La présentation est suivie d'un échange permettant aux évaluateurs de vérifier la capacité du candidat à :

- conduire les plans d'enseignement et d'entraînement en badminton à partir du document susmentionné dans une démarche intégrative des différents publics,
- et à encadrer le badminton en sécurité notamment concernant :
- l'évaluation des risques et leur prise en compte dans les propositions pédagogiques adaptées aux caractéristiques singulières des différents publics ;
- les démonstrations techniques ;
- la prévention de la santé physique, morale, des comportements à risques ou violents et des risques juridiques.

ANNEXE 4 - MODELE ATTESTATION D'EXPERIENCE

Cette attestation doit être signée par le Président de l'association, voire par le Président du Comité Départemental ou de la Ligue de rattachement ayant actuellement pouvoir de signature.

Structure 1 :

Je soussigné(e) :Qualité :

Certifie que Mme ou M.....

Né(e) le..... à

demeurant à :

Commune.....Code Postal.....

Mène des activités de face à face pédagogique à titre bénévole dans l'association :

Depuis le :

Nombre total d'heures de face à face pédagogique effectué :..... (jusqu'à la date de délivrance de l'attestation)

A mené des activités de face à face pédagogique à titre bénévole dans l'association :

Du jour :.....mois :.....année :.....au jour :.....mois :.....année :.....

Nombre total d'heures de face à face pédagogique effectué :.....

Nom et adresse de la structure dans laquelle s'est déroulé le bénévolat :

.....

Commune :..... Code Postal :.....

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans cette attestation.

Cachet de la structure obligatoire et signature

Fait à :.....

Le :

Structure 2 :

Je soussigné(e) :Qualité :

Certifie que Mme ou M.....

Né(e) le..... à

demeurant à :

Commune.....Code Postal.....

Mène des activités de face à face pédagogique à titre bénévole dans l'association :

Depuis le :

Nombre total d'heures de face à face pédagogique effectué :..... (jusqu'à la date de délivrance de l'attestation)

A mené des activités de face à face pédagogique à titre bénévole dans l'association :

Du jour :.....mois :.....année :.....au jour :.....mois :.....année :.....

Nombre total d'heures de face à face pédagogique effectué :.....

Nom et adresse de la structure dans laquelle s'est déroulé le bénévolat :

.....

Commune :..... Code Postal :.....

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans cette attestation.

Cachet de la structure obligatoire et signature

Fait à :.....

Le :

ANNEXE 5 – LISTE DES TUTEURS

Il doit être titulaire du DEJEPS et avoir au minimum 2 ans d'activités sur les 5 dernières années



FORMABAD
SECTEUR FORMATION ET EMPLOI DE LA FFBAD

Tuteurs et certificateurs habilités FFBaD

Mise à jour, octobre 2025

| Lieu de résidence | | | Nom-Prénom | | |
|--------------------------------|----------------------|-------------------------|---------------|-------------|-------------------|
| Nouvelles ligues | Département | Commune | NOM | Prénom | Année d'obtention |
| AURA | 01 - Ain | Saint-Denis-Lès-Bourg | CHARBONNET | Antoine | 2023 |
| | 03 - Allier | Moulins | BURCKEL | Marie | 2022 |
| | 26 - Drôme | Peyrins | DEBARGES | Pierre | 2012 |
| | 26 - Drôme | Valence | DUFOUR | Arnaud | 2016 |
| | 26 - Drôme | Pont-de-l'Isère | SPEL | Sylvain | 2012 |
| | 38 - Isère | Charavines | CHAMPION | Thomas | 2010 |
| | 38 - Isère | Charavines | GEORJON | Philippe | 2014 |
| | 42 - Loire | Saint-Martin La Plaine | MARTIN | Nathalie | 2016 |
| | 63 - Puy-de-Dôme | Aubières | RELLIER | Judicaël | 2019 |
| | 63 - Puy-de-Dôme | Avdat | BITZER | Florian | 2014 |
| | 63 - Puy-de-Dôme | Chamalières | PERRIN | Mathieu | 2014 |
| | 63 - Puy-de-Dôme | Clermont-Ferrand | CHAUMEIL | Kévin | 2022 |
| | 63 - Puy-de-Dôme | Clermont-Ferrand | MAURY | Thomas | 2022 |
| | 63 - Puy-de-Dôme | Mozac | VANHULLE | Vincent | 2014 |
| | 63 - Puy-de-Dôme | Sauvagnat-Sainte-Marthe | CHARVILLAT | Titouan | 2022 |
| | 69 - Rhône | Corbas | MAZET | Jean-Marc | 2016 |
| | 69 - Rhône | Lyon | MEHANNI | Mohamed | 2024 |
| | 69 - Rhône | Feyzin | LE BAS | Etienne | 2016 |
| | 69 - Rhône | Lyon | DE FRANCESCHI | Paul | 2014 |
| | 69 - Rhône | Saint-Priest | CHANDELIER | Benoît | 2019 |
| | 69 - Rhône | Pierre-Bénite | PETIT | Vincent | 2021 |
| | 69 - Rhône | Solaize | Bosc | Jérémie | 2022 |
| | 73 - Savoie | LE BOURGET-DU-LAC | BEAULIEU | Clément | 2025 |
| | 73 - Savoie | La Ravoire | GONCALVES | Cindy | 2025 |
| | 73 - Savoie | La Ravoire | MILLOT | Didier | 2021 |
| | 74 - Haute Savoie | Anney | CLOAREC | Stéphanie | 2015 |
| | 74 - Haute Savoie | Anney | BONNEFOND | Olivier | 2012 |
| | 74 - Haute Savoie | Vevrier du Lac | JULLIEN | Clémentine | |
| BOURGOGNE FRANCHE- COMTE | 21 - Côte d'Or | Bretigny | FURIC | Ronan | 2017 |
| | 25 - Doubs | Bethoncourt | LEGRAS | Vincent | 2014 |
| | 25 - Doubs | Morteau | VIEILLE | Cyril | 2017 |
| | 39 - Jura | Saint-Maur | BEDNARICK | Sébastien | 2017 |
| BRETAGNE | 22 - Côte d'Armor | Lanvallay | BRIAND | Sébastien | 2017 |
| | 22 - Côte d'Armor | St René Hillion | DEPAGNE | Anne-Gaëlle | 2014 |
| | 22 - Côte d'Armor | Tonquédec | CAREIL | Jérôme | 2010 |
| | 22 - Côte d'Armor | Tréguieux | GUINNEBAULT | Pierre | 2011 |
| | 29 - Finistère | Brest | K/BIDY | Julie | 2015 |
| | 29 - Finistère | Guipavas | KERBOUL | Julien | 2017 |
| | 29 - Finistère | Pont-Aven | GAILLY | Guillaume | 2009 |
| | 29 - Finistère | Nizon | GAILLY | Etienne | 2016 |
| | 29 - Finistère | Tréméven | TUAILLON | Quentin | 2014 |
| | 35 - Ille et Vilaine | Bourg des Comptes | KEHLHOFFNER | Erwin | 2017 |
| | 35 - Ille et Vilaine | Bréal-sous-Montfort | BLOUTIN | Jérémy | 2020 |
| | 35 - Ille et Vilaine | Laillé | JOLIVEL | Yann | 2017 |
| | 35 - Ille et Vilaine | Lecousse | ERABIT | Michaël | |
| | 35 - Ille et Vilaine | Maure de Bretagne | HOCHARD | Samuel | 2011 |
| | 35 - Ille et Vilaine | Melesse | LE SCAN | Gurvan | 2023 |
| | 35 - Ille et Vilaine | Rennes | BRIDEL | Régis | 2015 |
| | 35 - Ille et Vilaine | Rennes | CHAGNOT | Pierre | 2023 |
| | 35 - Ille et Vilaine | Rennes | LETORT | Julien | 2023 |
| | 35 - Ille et Vilaine | Rennes | DUFAY | Loris | 2025 |
| | 56 - Morbihan | Kervignac | MENEZ | Thiebault | 2017 |
| 57 - Morbihan | Vannes | LEPROUST | Arnaud | 2025 | |
| 56 - Morbihan | Vannes | LEGOUX | Alexandre | 2021 | |
| 56 - Morbihan | Lorient | PENVERN | Dimitri | 2017 | |



Mise à jour, octobre 2025

| Nouvelles ligues | Lieu de résidence | | Nom-Prénom | | |
|---------------------|-------------------------|--------------------------|------------|------------|-------------------|
| | Département | Commune | NOM | Prénom | Année d'obtention |
| CENTRE VAL DE LOIRE | 18 - Cher | Achères | BLIN | Benoit | 2014 |
| | 18 - Cher | Bourges | BOUILLET | Sylvain | 2010 |
| | 18 - Cher | Bourges | POURCELOT | Julien | 2012 |
| | 18 - Cher | Les Aix-d'Angillon | BLANCHARD | Tanguy | 2014 |
| | 18 - Cher | Uzay-Le-Veron | BERNARD | Sandrine | 2011 |
| | 28 - Eure et Loir | Chartres | UJHELYI | Adrien | 2019 |
| | 36 - Indre | Arthon | CAILLAUD | Sylvain | 2014 |
| | 36 - Indre | La Pêchereau | DEVANT | Anthony | 2019 |
| | 37 - Indre et Loire | Parçay-Meslay | ALBRECHT | Maxime | 2022 |
| | 37 - Indre et Loire | Montlouis | GEAY | Emilia | 2024 |
| | 37 - Indre et Loire | Tours | BOURIN | Nicolas | 2014 |
| | 41 - Loir et Cher | Cellettes | MANDELBLI | Valérian | 2014 |
| | 41 - Loir et Cher | Muides sur Loire | MONTIGNY | Camille | 2016 |
| | 41 - Loir et Cher | Salbris | GROSJEAN | Cédric | 2012 |
| | 41 - Loir et Cher | Salbris | PROUVOST | Johan | 2021 |
| | 41 - Loir et Cher | Vouzon | DORE | Alexandre | |
| | 41 - Loir et Cher | Blais | PATON | Simon | 2021 |
| | 45 - Loiret | Gien | GASQUEZ | Kévin | 2018 |
| | 45 - Loiret | La Ferte Beauharnais | DUVAL | Serge | 2012 |
| | 45 - Loiret | Meung-sur-Loire | WISNIESWKI | Mathieu | 2017 |
| 45 - Loiret | Saint-Jean-le-Blanc | HUBOUD PERRON | Thomas | 2024 | |
| 45 - Loiret | Saint-Jean-le-Blanc | RASIDI | Weny | 2012 | |
| GUADELOUPE | | St Francois | ROUSSEL | Philippe | |
| | | | BOTREI | Antoine | 2022 |
| GRAND EST | 08 - Ardennes | Charleville-Mézières | HARO | Vincent | 2015 |
| | 10 - Aube | La Chapelle-Saint-Luc | KRIM | Rachid | 2022 |
| | 51 - Marne | Condé-sur-Suippe | FRIEDRICH | Julien | 2011 |
| | 54 - Meurthe et Moselle | Maxéville | EMPORTE | Julien | 2020 |
| | 54 - Meurthe et Moselle | Doncourt les Conflans | LIENARD | Simon | 2024 |
| | 54 - Meurthe et Moselle | Pont à Mousson | THIBOT | Florent | 2012 |
| | 57 - Moselle | Basse-Ham | BLONDEL | Maxime | 2020 |
| | 57 - Moselle | Gorze | SILVESTRI | Eric | 2015 |
| | 57 - Moselle | Metz | ROBERT | Romain | 2020 |
| | 67 - Bas Rhin | Dingsheim | FUCHS | Julien | 2011 |
| | 67 - Bas Rhin | Hanouenbieten | LAIGLE | Vincent | |
| | 67 - Bas Rhin | Strasbourg | LEROUX | Maxime | 2016 |
| | 67 - Bas Rhin | Strasbourg | SLANKA | Benjamin | 2015 |
| | 67 - Bas Rhin | Strasbourg | SLIMANI | Sofian | 2018 |
| | 67 - Bas Rhin | La Wantzenau | FISCHER | Vincent | 2010 |
| | 67 - Bas Rhin | Mittelhausbergen | MULLER | Grégoire | 2020 |
| | 67 - Bas Rhin | Molsheim | SCHOTTER | Séverine | 2016 |
| | 67 - Bas Rhin | Marlenheim | MONTOYA | Christophe | 2010 |
| | 67 - Bas Rhin | Vendenheim | FRIRY | Théophile | 2020 |
| | 67 - Bas Rhin | Wolfisheim | VOILQUIN | Corentin | 2020 |
| 68 - Haut-Rhin | Saint-Louis | LEVANTE | Massimo | 2020 | |
| 68 - Haut-Rhin | Wattwiller | BOIGEOL | Roland | 2020 | |
| 88 - Vosges | Saint-Dié-des-Vosges | RUSPINI | Vincent | 2022 | |
| HAUTS-DE-France | 59 - Nord | Annoeullin | DEBACKER | Jordan | 2016 |
| | 59 - Nord | Bailleul | FERARE | Thomas | 2020 |
| | 59 - Nord | Deûlemont | ROUSSEL | William | 2016 |
| | 59 - Nord | Hazebrouck | LIONNE | Christophe | 2014 |
| | 59 - Nord | Houplin-Ancoisne | ENGRAND | Xavier | 2014 |
| | 59 - Nord | La Bassée | DELANNOY | Alain | 2022 |
| | 59 - Nord | La Bassée | VERPLAESTE | Guillaume | |
| | 59 - Nord | Orchies | LEROY | Rémi | |
| | 59 - Nord | Tourmionies | KOMILKIW | Alexandre | |
| | 59 - Nord | Wattrelos | PLANTEFEVE | Michel | 2015 |
| | 62 - Pas-de-Calais | Arras | CONSTANT | Aurélien | 2017 |
| | 62 - Pas-de-Calais | Liévin | GUERINEAU | Anthony | 2024 |
| | 62 - Pas de Calais | Campagne-Lès-Wardrecques | JOLY | Romain | 2014 |
| | 62 - Pas de Calais | Liévin | GARCIA | Delphine | 2011 |
| | 62 - Pas de Calais | Maisnil-Lès-Ruitz | WISEUR | Sébastien | 2011 |
| | 60 - Oise | Beauvais | KERBOUT | Séloua | 2015 |
| | 60 - Oise | Trosly-Breuil | HAYE | Frédéric | 2011 |
| | 60 - Oise | Neuilly-en-Thelle | PALASSE | Léa | 2021 |
| | 80 - Somme | Albert | LE BRAS | Renan | 2017 |



Mise à jour, octobre 2025

| Lieu de résidence | | | Nom-Prénom | | |
|-------------------|------------------------|---------------------------|------------|------------|-------------------|
| Nouvelles ligues | Département | Commune | NOM | Prénom | Année d'obtention |
| | 75 - Paris | Paris | MANSUY | Pia | 2024 |
| | 75 - Paris | Paris | MILLON | Raphaël | 2011 |
| | 77 - Seine et Marne | Combs-La-Ville | PILLET | Thibault | 2011 |
| | 77 - Seine et Marne | Darvault | CORVELLEC | Yan | 2011 |
| | 77 - Seine et Marne | Noisiel | VALENET | Elise | 2017 |
| | 77 - Seine et Marne | Torcy | GOULIN | Hervé | 2012 |
| | 78 - Yvelines | Auffargis | JAOUI | Olivier | 2019 |
| | 78 - Yvelines | Bougival | QUEIROS | Henrique | 2014 |
| | 78 - Yvelines | Buc | BOUN HENG | Xavier | 2012 |
| | 78 - Yvelines | Saint-Germain en Laye | DUTHUILLE | Anthony | 2017 |
| | 78 - Yvelines | Sartrouville | DOR | Frédéric | 2011 |
| | 78 - Yvelines | Montigny-le-Bretonneux | BEAUVISAGE | Quentin | 2021 |
| | 78 - Yvelines | Mantes-la-Jolie | PIROTAIS | Mickaël | 2024 |
| | 91 - Essonne | Etréchy | MAGNOL | Fabien | 2016 |
| | 91 - Essonne | Gif-sur-Yvette | BOUCHAM | Samir | 2021 |
| | 91 - Essonne | Le Plessis-Pâté | SAHBANI | Najmeddine | 2012 |
| | 91 - Essonne | Limours | DIMBOUR | Sandra | 2010 |
| | 91 - Essonne | Massy | BRIER | Nicolas | 2014 |
| | 91 - Essonne | Mespuits | LELOUP | Huoo | 2017 |
| | 91 - Essonne | Palaiseau | MORILLO | Yoann | 2018 |
| | 91 - Essonne | Palaiseau | WASYLYK | Eric | |
| | 91 - Essonne | Sainte-Geneviève-des-Bois | PORQUET | Dimitri | 2022 |
| | 91 - Essonne | St Pierre du Perray | HENIN | Julien | 2015 |
| | 92 - Haut de Seine | Antony | POUSSIN | Nathan | 2022 |
| | 92 - Haut de Seine | Boulogne-Billancourt | VUILLEMIN | Cyril | 2014 |
| | 92 - Haut de Seine | Fontenay aux roses | SOUILLARD | Hervé | 2012 |
| | 92 - Haut de Seine | Le Plessis-Robinson | RIVAL | Yannick | 2012 |
| | 92 - Haut de Seine | Vaucresson | MOULIOT | Marc | 2016 |
| | 92 - Haut de Seine | Colombes | OUBELLA | Youssef | 2025 |
| | 92 - Haut de Seine | Châtillon | NOBLECOURT | Jimmy | 2021 |
| | 93 - Seine-Saint-Denis | Gagny | GARIE | Valentin | 2016 |
| | 93 - Seine-Saint-Denis | Gagny | LE CALVEZ | Frédéric | 2022 |
| | 93 - Seine-Saint-Denis | Pantin | MAGISTRY | Robin | 2025 |
| | 93 - Seine-Saint-Denis | Les Pavillons sous Bois | SEJOURNANT | Nicolas | 2012 |
| | 94 - Val de Marne | Bry Sur Marne | VALLET | Fabrice | 2012 |
| | 94 - Val de Marne | Choisy-le-Roi | BESCOND | Christophe | 2019 |
| | 94 - Val de Marne | Sucy-en-Brie | DIEZ | Florian | 2014 |
| | 94 - Val de Marne | Créteil | JULIEN | Fabien | 2017 |
| | 94 - Val de Marne | Fontenay-sous-Bois | MEURIOT | Loïc | 2016 |
| | 94 - Val de Marne | Joinville-le-pont | CAREME | Baptiste | 2017 |
| | 94 - Val de Marne | St Maur | CHANTEUR | Elisa | 2012 |
| | 94 - Val de Marne | St Maur | NICLI | Vincent | 2017 |
| | 94 - Val de Marne | St Maur | SOUBRE | Romain | 2016 |
| | 95 - Val d'Oise | Bessancourt | CASSIER | Jonathan | 2012 |
| | 95 - Val d'Oise | Deuil la Barre | GEFFROTIN | Nicolas | 2016 |
| | 95 - Val d'Oise | Ecouen | VINCENT | Quentin | 2018 |
| | 95 - Val d'Oise | Menucourt | GILLOT | Clément | 2016 |
| | 95 - Val d'Oise | Sarcelles | TAALBA | Michel | 2012 |
| | 95 - Val d'Oise | Villiers-Adam | SANTON | Carl | 2021 |
| | 95 - Val d'Oise | Attainville | CEIGNY | Thibault | 2021 |
| | 95 - Val d'Oise | St Gratien | BOUTON | Michaël | 2017 |

ILE DE FRANCE



Mise à jour, octobre 2025

| Lieu de résidence | | | Nom-Prénom | | |
|---------------------------|------------------------|--------------------------|------------------|-------------|-------------------|
| Nouvelles ligues | Département | Commune | NOM | Prénom | Année d'obtention |
| LA REUNION | | Salazie | BARAN | Juliana | 2017 |
| NOUVELLE-AQUITAINE | 17 - Charente Maritime | Saint Aignan | DRIESBACH | Xavier | 2025 |
| | 24 - Dordogne | Neuvic-sur-Isle | D'ALBUNDO-GORGOS | Charles | 2017 |
| | 33 - Gironde | Bordeaux | BENHAIM | Julien | 2010 |
| | 33 - Gironde | Bordeaux | BIME | Olivier | 2012 |
| | 33 - Gironde | Gradignan | DELABROUILLE | Patrice | 2012 |
| | 33 - Gironde | Le Baro | BOUSSEAU | Rémi | 2018 |
| | 33 - Gironde | Mérianac | K/BIDY | Julie | 2015 |
| | 33 - Gironde | Pessac | COBA | Nataly | 2017 |
| | 33 - Gironde | Pessac | ELLIAS | Vincent | 2011 |
| | 33 - Gironde | Pessac | HURTEAU | Jennifer | 2011 |
| | 33 - Gironde | Pessac | PINET | Aude | 2011 |
| | 33 - Gironde | Pessac | TREBOSC | Michel | 2009 |
| | 33 - Gironde | St Seurin de Coursac | LAFENETRE | Lucile | 2010 |
| | 33 - Gironde | Talence | CAJOT | Anthony | 2025 |
| | 33 - Gironde | Talence | BONNET | Allan | 2017 |
| | 33 - Gironde | Villenave-d'Ornon | CLAERBOUT | Hugo | 2015 |
| | 33 - Gironde | Villenave-d'Ornon | RENAUDEAU | Joël | 2009 |
| | 64 - Pyr. Atlant. | Urcuit | LIMOUZIN | Philippe | 2012 |
| | 79 - Deux-Sèvres | Chiché | DUCAROY | François | 2012 |
| | 86 - Vienne | Lusignan | HUDEBINE | Aurélien | 2023 |
| 87 - Haute Vienne | Couzeix | SAUTOUR | Julien | 2019 | |
| 87 - Haute Vienne | Limoges | MEUNIER | Yannick | | |
| 87 - Haute Vienne | Saint-Just-Le-Martel | GOUJAT | Sébastien | 2011 | |
| NORMANDIE | 14 - Calvados | Berville | LOUVET | Bertrand | 2010 |
| | 14 - Calvados | Bons-Tassilly | BOUTIER | Jérôme | 2015 |
| | 14 - Calvados | Gavrus | HEUDE | Gaëtan | 2018 |
| | 14 - Calvados | Fontenay-le-Marmion | YVRARD | William | 2017 |
| | 14 - Calvados | Mont-sur-Orne | HINGANT | Arnaud | 2014 |
| | 14 - Calvados | Villy Les Falaises | RIOU | Alexandre | 2014 |
| | 50 - Manche | Avranches | ORAIN | Martin | 2024 |
| | 76 - Seine Mar. | Fécamp | BOULET | Yann | 2010 |
| | 76 - Seine Mar. | Rouen | CHEVEREAU | Alexis | 2017-2018 |
| 76 - Seine Mar. | St Wandrille Rancon | BOURBON | Sébastien | 2011 | |
| OCCITANIE | 11 - Aude | Carcassonne | DUBRULLE | Manuel | 2015 |
| | 30 - Gard | Roquemaure | PETIT | Marina | 2018 |
| | 34 - Hérault | Montpellier | LODIOT | Guillaume | 2016 |
| | 34 - Hérault | Béziers | VAQUIER | Clément | 2024 |
| | 34 - Hérault | Saint-Bauzille-de-Putois | DULUC | Théo | 2022 |
| | 34 - Hérault | Sète | BLASCO | Gabriel | 2010 |
| | 66 - Pyr. Orientales | Saint-Cyprien | CAYROL | Romain | 2017 |
| | 66 - Pyr. Orientales | Bages | CERVANTES | Lionel | 2012 |
| | 66 - Pyr. Orientales | Saint-Hippolyte | DURON | Gaël | 2016 |
| | 31 - Haute Garonne | Blagnac | BADAULT | Benjamin | 2022 |
| | 31 - Haute Garonne | Castanet-Tolosan | AUBERT-LADRET | Mathieu | 2014 |
| | 31 - Haute Garonne | Dayme | DEMANZE | Xavier | 2012 |
| | 31 - Haute Garonne | Saint-Jean | GALTIER | Nicolas | 2011 |
| 31 - Haute Garonne | Toulouse | CHARNIER | Eric | 2016 | |
| 81 - Tarn | Brens | DURIER | François | 2009 | |
| 81 - Tarn | Brens | DURIER | Sonia | 2011 | |
| PACA | 06 - Alpes-Maritimes | Caagnes-sur-mer | VERON | Mathias | 2014 |
| | 13 - Bouches du Rh. | Aix-en-Provence | LENGAGNE | Svdnev | 2012 |
| | 13 - Bouches du Rh. | Fos sur Mer | JACOB | Fabien | 2010 |
| | 13 - Bouches du Rh. | Marseille | LEGENDRE | Yann | 2014 |
| | 83 - Var | Trans en Provence | GHIO | Jean-Michel | 2014 |
| | 83 - Var | St Julien Le Montagnier | PARLON | Loïc | 2009 |
| | 84 - Vaucluse | Sorgues | DI PIAZZA | Nicolas | 2018 |
| PAYS de la LOIRE | 44 - Loire-Atlantique | Sainte-Luce-sur-Loire | BOUCHER | Sylvain | 2015 |
| | 44 - Loire-Atlantique | Carquefou | AMRANI | Mourad | 2012 |
| | 44 - Loire-Atlantique | Le Loroux-Bottereau | FADET | Baptiste | 2015 |
| | 44 - Loire-Atlantique | Nantes | LE BOULAIRE | Adrien | 2015 |
| | 44 - Loire-Atlantique | Nantes | LE BRETON | Yoann | 2022 |
| | 44 - Loire-Atlantique | Basse-Goulaine | DE SCHEPPER | Stlin | 2021 |
| | 49 - Maine et Loire | Angers | LAUMUNO | Henri | 2022 |
| | 49 - Maine et Loire | Beaufort en Vallée | MITATY | Hervé | 2015 |
| | 49 - Maine et Loire | Cholet | PRUDHOMME | Guillaume | 2009 |
| | 49 - Maine et Loire | Ecouflant | FRABOULET | Edy | 2009 |
| | 49 - Maine et Loire | Mûrs-Erigné | MOAL | Yann | 2022 |
| | 49 - Maine et Loire | Saint-Barthélemy-d'Anjou | HERVIEUX | Boris | 2015 |
| | 49 - Maine et Loire | St Sulpice sur Loire | CHÂTEAU | Maurice | 2015 |
| | 49 - Maine et Loire | Trélazé | AZAR | Eric | 2015 |
| | 49 - Maine et Loire | Verrières en Anjou | VITRY | Loïc | 2015 |
| | 53 - Mayenne | Forcé | DOSSO | Annabelle | 2014 |
| | 53 - Mayenne | St Ouen des Toits | KERWER | Mickael | 2015 |
| | 72 - Sarthe | Le Mans | JEAN | Didier | 2015 |
| | 85 - Vendée | Beaufou | RAUTURIER | Ludovic | 2016 |
| | 85 - Vendée | Challans | YOUINOÛ | Romain | 2016 |
| 85 - Vendée | Mortagne-sur-Sèvre | VIGOGNE | Bastien | 2017 | |
| 85 - Vendée | Soullans | LEPODER | Matthieu | 2015 | |



FFBad

Fédération Française
de Badminton

Vos interlocuteurs

Questions administratives : formabad@formation.ffbad.org

Responsable pédagogique : Julien Pourcelot - 06 59 81 17 20